

교내 시설물대여 신청 방법

늘빛관이태석기념홀, 늘빛관 322호,
늘빛관 425호 운동장, 풋살장, 농구장,
테니스장“4번코트”

- 학생복지처 학생서비스센터 -

①

개인정보처리
(취급)방침

학사정보

SAIL 취업

OFFICE365

생활관

시스템관리

홈 | 인제대학교 | 백인제기념도서관 | 인적자원개발처

님 환영합니다.

로그아웃 | 내정보변경

***** 바로가기 *****

- 학적정보
- 학적변동신청
- 전공신청
- 수강신청
- 수업관리
- 시험
- 기타
- 계절학기
- 수업피드백
- 성적정보
- 학점포기제
- 교직이수
- 졸업정보
- 봉사활동
- 장학정보
- 등록정보
- 예비군
- 대외교류
- 증명
- 학생근로
- ②
- 시설관리
- ...대관신청

학사정보 > 시설관리 > 대관신청

신청방법?

날짜 및 시설 선택

날짜: -선택-

시설: -선택-

조회

▶ 신청현황

시간표

시설물 신청

▶ 신청정보

신청번호

학번	이름	학과	연락처	대표구분	삭제
동반자등록	학번:	성명:	등록	동반자의 학번과 성명을 입력후 등록버튼을 클릭합니다.	

▶ 최종정보등록

활동구분

-선택-

신청자연락처

-없이 입력

사용목적

10자이상입력

사용인원

0명

신청

취소

인제정보시스템(stud.inje.ac.kr)

1. 로그인
2. 학사정보
3. 시설관리
4. 대관신청

(사용목적 : 예시 - 체육활동 및
친목 도모, 단합을 위한 친목도
모 활동 등)

개인정보처리

(취급)방침

학사정보

SAIL 취업

OFFICE365

생활관

시스템관리

홈 | 인제대학교 | 백인제기념도서관 | 인적자원개발처

남 환영합니다.

로그아웃

내정보변경

===== 바로가기 =====

학적정보

학적변동신청

전공신청

수강신청

수업관리

시협

기타

계절학기

수업피드백

성적정보

학점포기제

교직이수

졸업정보

봉사활동

장학정보

등록정보

예비군

대외교류

증명

학생근로

시설관리

학사정보 > 시설관리 > 대관신청

신청방법?

날짜 및 시설 선택

날짜 : 20200225(화)

시설 : 풋살구장

조회

신청현황

시간표	시설물 신청		
09:00 ~ 10:00	신청중	시작	종료
10:00 ~ 11:00	신청중	시작	종료
11:00 ~ 12:00	신청가능	시작	종료
12:00 ~ 13:00	신청가능	시작	종료
13:00 ~ 14:00	신청가능	시작	종료
14:00 ~ 15:00	신청가능	시작	종료
15:00 ~ 16:00	신청가능	시작	종료
16:00 ~ 17:00	신청가능	시작	종료
17:00 ~ 18:00	체육활동(신청완료)	시작	종료
18:00 ~ 19:00	체육활동(신청완료)	시작	종료
19:00 ~ 20:00	신청가능	시작	종료
20:00 ~ 21:00	신청가능	시작	종료

신청정보

신청번호 0000016173

학번	이름	학과	연락처	대표구분	삭제
				대표	삭제

동반자등록

학번:

성명:

등록

동반자의 학번과 성명을 입력후 등록버튼을 클릭합니다.

최종정보등록

활동구분	체육활동	신청자연락처	- 없이 입력
사용목적	친구들과 친목도모를 위해	10자이상입력	사용인원 10 명

신청

취소

대여 불가한 경우

1. 1회 신청 시 2시간이 초과되는 경우

2. 같은 날, 같은 장소에 다중 신청하는 경우

3. 같은 날, 같은 시간 때에 여러 장소를 대여하는 경우

※ 하나의 팀이 독점하는 것을 방지하기 위함으로 신청인 포함 동반자는 위의 조건에 해당 시 대여가 불가함.

- 학과 행사 또는 동아리 행사 시 예외 신청 건

- 신청 일로부터 8일 이내 -> 신청 일로부터 한달 내외 신청 가능. (특별한 경우(팜플렛 제작 등) 두달전 신청 가능.)
- 최대 2시간 -> 9시부터 21시 이내 신청 시간 동안 가능.

- 신청 방법

학과(부) 행사 : 학과(부) 사무실에서 정보시스템을 통해 대관신청을 하며, 협조전 작성하여 학생복지처 학생서비스센터로 제출함.

동아리 행사 : 동아리연합회에서 협조전 작성하여 학생복지처 학생서비스센터로 제출함.

개인(팀)신청 : 대관시간 최소 1일(24시간)전까지 신청 바랍니다.

- 협조전 작성 시 유의 사항

사전 준비 시간 및 리허설 일정 포함하여 작성.