

사랑과 소동이 있는 행복한 가족실현! 영도구 건강가정·다문화가족지원센터가 함께 합니다



영도구 건강가정·다문화가족지원센터

수신처 수신처 참조

(경유)

제 목 2018년 영도구건강가정·다문화가족지원센터 직원(운영지원팀) 채용 공고

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 영도구 건강가정·다문화가족지원센터는 고신대학교가 영도구청으로부터 위탁받아 운영하는 기관으로 건강한 가정의 구현을 위하여 가족관계, 가족돌봄, 가족생활, 가족과 함께하는 지역공동체 사업, 한국어 교육 등을 실시하고 있습니다.
3. 본 기관에서는 가족의 건강성을 지향하는 지역의 참신한 인재를 붙임과 같이 모집하고 있으니, 귀 기관의 홈페이지 및 게시판에 게시할 부탁드립니다.

- 아 래 -

- 가. 내용 : 건강가정·다문화가족 통합서비스 직원(운영지원팀) 채용 공고
- 나. 공고 기간 : 1. 5(금) ~ 1. 19(금) 18:00까지
- 다. 협조요청 사항 : 홈페이지 및 게시판 게시
- 라. 공고문 : 붙임 자료 참조
- 마. 문의 : 영도구건강가정·다문화가족지원센터 사무국장 박소영
(☎ 051-414-9605)

붙임. 1. 영도구건강가정·다문화가족지원센터 직원 채용 공고문 1부. 끝.

영도구 건강가정·다문화가족지원센터장

(직인생략)

수신처 영도구청, 고신대학교, 부산대, 동아대, 부산 외대, 신라대, 경성대, 부산시건강가정지원센터 등

사무국장

박소영

센터장

류혜옥

원조자

시행 건가다가 2018-006 (2017. 1. 4)

접수

우 606-814 부산 영도구 해니길 448(신선동 2가)

/ <http://yeongdo.familynet.or.kr>

전화 051-414-9605-9 전송 051-414-9608

/ yeongdo@familynet.or.kr

영도구건강가정·다문화가족지원센터 직원 채용 공고

영도구건강가정·다문화가족지원센터에서 근무할 직원을 다음과 같이 모집합니다. 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2018년 1월 5일

영도구건강가정·다문화가족지원센터장

1. 채용인원 : 1명

2. 채용예정 직급

직 종	인 원	비고
건강가정·다문화가족 통합서비스사업 팀장 혹은 팀원	1명	· 회계 가능자 우대

3. 보 수 : 여성가족부 건강가정지원센터 세부운영지침에 의함

4. 채용예정자 직무

직 무	
운영지원팀	<ul style="list-style-type: none"> · 회계 업무 · 결혼이민자 정착단계별 지원 패키지 · 기타 센터가 정하는 업무

5. 응시자격

자 격 기 준	
팀장	<ul style="list-style-type: none"> · 관련사업 1년 이상 실무경력자(관련학과 석사학위 취득자) · 관련사업 1년 이상 실무경력자(관련학과 학사학위 취득자) · 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자, 관련사업 3년 이상 실무경력자 · 관련사업 5년 이상 실무경력자 · 시·군·구가 직영하는 경우 6급 이하 공무원 가능
팀원	<ul style="list-style-type: none"> · 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) · 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자 · 관련사업 2년 이상 실무경력자 · 시·군·구가 직영하는 경우 7급 이하 공무원 가능
<ul style="list-style-type: none"> · 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 · 관련사업: 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력 	

6. 채용방법 : 서류전형 및 면접심사

- ① 서류전형(1차) : 합격자 발표 - 2018. 1. 23. 18:00홈페이지 광고 예정
- ② 면접시험(2차) : 서류전형 합격자에 한함
 - 면접일시 : 2018. 1. 추후 공지
 - 면접장소 : 본 센터 3층 교육장
 - 합격자 발표 : 2018. 1. 추후 공지
- ③ 신체검사(3차) : 종합병원채용신체검사서 제출
※ 상기 일정은 변경될 수 있습니다.

7. 제출서류

- 1) 응모원서 1부
- 2) 응시원서, 자기소개서 각 1부
- 3) 최종학교 졸업증명서, 성적 증명서 각 1부
- 4) 응시관련 분야 경력증명서 1부
(근부처, 담당업무 구체적 기재, 경력자에 한함)
- 5) 자격증 사본 1부
- 6) 정보공개 동의서 1부

8. 응모원서 접수

- 1) 공고기간 : 1. 5(금) ~ 1. 19(금)
 - 2) 접수기간 : 1. 5(금) ~ 1. 19(금) 09:00~18:00
 - 3) 접 수 처 : 영도구건강가정·다문화가족지원센터
 - 4) 접수방법 : 방문접수 및 우편접수
 - ▶우편 : 49074 부산시 영도구 하나길 448(신선동2가) 영도구건강가정지원센터
 - ▶우편접수는 1. 19(금) 18:00까지 도착분에 한해 접수
- ※ 응모원서 양식은 영도구 건강가정지원센터(<http://yeongdo.familynet.or.kr>)홈페이지 다운 받아서 사용

9. 기 타

- 1) 3개월 수습이후 근무평정에 따라 정규직 전환가능.
- 2) 해당하는 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.
- 3) 제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 14일 이내에만 반환 청구가 가능하며, 이후에는 제출 서류를 파기할 예정이며, 최종 합격자의 서류는 기관에서 보관됩니다. 기재된 사항이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 4) 기타 자세한 사항은 영도구 건강가정·다문화가족지원센터(T.051-414-9605)로 문의하시기 바랍니다.

응모원서 작성요령

◎ 응모원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 기재하여야 합니다.

1. 주 소 : 주소는 주민등록상 주소를 기재하고 전화번호는 현재 연락 가능한 곳을 기재합니다.
2. 최종학력 : 고등학교, 대학교(학부), 대학원 졸업, 재학, 수료, 중퇴인 응모자는 해당사항을 반드시 기재합니다.
3. 경력 및 자격 : 사회의 실제 근무한 경력을 기재하되 근무 관서명 및 직급을 기재하고, 자격시험에 합격한 사실이 있으면 이를 기재합니다.
4. 생년월일 : 주민등록상의 생년월일을 기재하고 공고일을 기준으로 하여 만 연령을 기재합니다.
5. “※” 표시 난에는 응모자는 기재하지 마십시오.

제 출 서 류

◎ 제출된 서류는 일제 반환하지 않습니다

- 1) 응모원서 1부
- 2) 응시원서, 자기소개서 각 1부
- 3) 최종학교 졸업증명서, 성적 증명서 각 1부
- 4) 응시관련 분야 경력증명서 1부
(근무처, 담당업무 구체적 기재, 경력자에 한함)
- 5) 자격증 사본 1부
- 6) 정보공개 동의서 1부

붙임 1.

응 모 원 서

본인은 영도구 건강가정·다문화가족지원센터 직원 채용 공개모집에 응모하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 같으며, 만일 허위사실이 판명되는 때에는 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 2년간 응모자격이 정지 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2018 년 월 일

응모자 성명 (인)

주 소				자 택 없	
				핸드폰 없	
최종학력	고 등 학 교	년 월	고등학교	(년) 졸업 / 재학 / 수료	
	대 학 교	년 월	대학교 전공	(년) 졸업 / 재학 / 수료	
	대 학 원	년 월	대학교 대학원 전공	(년) 졸업 / 재학 / 수료	
경 력	근 무 기 간		기관명	직 위	담당업무
	년 월 일	~	년 월 일		
	년 월 일	~	년 월 일		
자격증 소지사항	년 월 일 취득 (자격증)		
	년 월 일 취득 (자격증)		
*응모번호	성 명		(한글)		
			(한자)		
			(영문)		
응모분야	생년월일	19 년 월 일(만 세)			

*응모번호	응 모 표			
	영도구건강가정지원센터 공개채용시험			
응모분야	성 명			
	생년월일		19 년 월 일 (만 세)	
2018 년 월 일				
영도구 건강가정·다문화가족지원센터장				

* '제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정임'(최종 합격자의 서류는 기관에서 보관)

붙임 2.

자 기 소 개 서

성 명 :

생 년 월 일 :

2018.

작성자 ○ ○ ○ (서명)

○ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 경력사항, 지원동기, 건강가정지원사업의 사업총괄 및 교육사업 전담인력으로서 업무수행계획 등이 나타나도록 작성
- 분량은 A4용지 2매 이내로 작성

