

"우리는 가족의 사랑과 행복을 지켜주는 가족행복지킴이!"



수신처 수신처 참조

(경 유)

제 목 김해시건강가정지원센터 직원(정규직)채용 안내

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 김해시건강가정지원센터는 2005년 1월 1일자로 시행된 '건강가정기본법'을 근거로 여성가족부와 김해시의 지원을 받아 가족교육/가족상담/가족문화/가족돌봄나눔/지역사회 연계사업과 시간제보육사업인 아이돌봄지원사업을 수행하고 있습니다.

3. 본 기관에서는 가족의 건강성을 지향하는 지역의 참신한 인재를 다음과 같이 모집하고 있으니, 열정과 패기를 가진 지역인재 여러분의 많은 참여를 바랍니다.

가. 채용분야 및 인원 : 아이돌봄지원사업 담당자 1명

나. 지원자격

- 건강가정사, 사회복지사, 유치원교사 · 보육교사(2급 이상) 자격증 소지자, 아동양육 지원사업 관련분야 학사 이상 또는 2년 이상 실무경험자

다. 급여 및 대우 : 건강가정지원센터·운영규정에 의함

라. 전형일정

- 1차 : 서류전형(1차 합격자 발표 11월 13일, 센터 홈페이지 공지)
- 2차 : 면접전형(서류전형 합격자에 한하여 실시. 면접은 11월 14일 예정.)
- 최종합격자 발표 : 11월 15일(센터 홈페이지 공지)

* 적격자가 없는 경우 채용을 안 할 수도 있음.

마. 제출서류

- 이력서 및 자기소개서 1부(연락처 기재 요망)
 - * 이력서 양식은 센터 양식만 사용(<http://gimhae.familynet.or.kr>에서 다운로드 가능)
- 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
- 건강가정사는 양성교육수료증 사본 또는 관련교과목 이수를 통한 자격요건의 취득을 증명할 수 있는 서류사본일체(졸업증명서, 성적증명서, 동일교과목 확인서 등)
 - * 성적증명서로 입증 시 핵심과목, 관련과목 구분하여 정리해서 제출 바람.
- 자격증 사본 및 경력증명서 각 1부(해당자에 한함)
- 개인정보 동의서 1부(<http://gimhae.familynet.or.kr>에서 다운로드 가능)

※ 모든 서류가 제출되어야 접수됨. 또한 제출 서류의 내용이 허위로 판명된 경우에는 해당자에 대하여 합격 후에도 이를 취소할 수 있으며 최종 합격자는 추가 제출 서류가 있음.

바. 지원 서류 접수방법

- 접수기간 : 2017년 11월 2일(목) ~ 11월 10일(금) 18시까지
- 접수방법 : 방문접수, 우편접수(마감일 18시까지 도착분에 한함)
- * 우편접수처 : 우 50938

경남 김해시 김해대로 2232(김해여객터미널) 4층 김해시건강가정지원센터

사. 채용서류의 반환 청구 기간 : 2017년 11월 15일 ~ 12월 14일

* 불합격자 중 신청자에 한하여 반환하며 청구기간에만 반환이 됨.

아. 문의전화 : 사무국장 황인숙(☎ 055-329-6355). 끝.

수신처 : 부산대, 인제대, 장신대, 경상대, 경남대, 신라대, 부산가톨릭대, 창원대, 워크넷, 김해시(여성가족과), 한국건강가정진흥원 등

김해시건강가정지원센터



| | | | |
|----------------------------------|--|------------------------------|--------------|
| 담당자 황인숙 | 사무국장 황인숙 | 센터장 | 전영자 |
| 시행 김해건강17-205 | (2017. 11. 1) | 접수 | (20 . . .) |
| 50938 경남 김해시 김해대로2232(여객터미널), 4층 | 홈페이지 http://gimhae.familynet.or.kr | | |
| 전화 055-329-6355 | 전송 055-329-6357 | 전자우편 agnes2000ok@hanmail.net | 공개 |