

"우리는 가족의 사람과 행복을 지켜주는 가족행복지킴이!"



수신처 수신처 참조

(경 유)

제 목 김해시건강가정지원센터 가족교육사업 대체인력 채용 안내

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 김해시건강가정지원센터는 2005년 1월 1일자로 시행된 '건강가정기본법'을 근거로 여성가족부와 김해시의 지원을 받아 가족교육/가족상담/가족문화/가족돌봄나눔/다양한 가족 통합서비스와 시간제보육사업인 아이돌봄지원사업을 수행하고 있습니다.

3. 본 기관에서는 가족의 건강성을 지향하는 지역의 참신한 인재를 다음과 같이 모집하고 있으니, 열정과 패기를 가진 지역인재 여러분의 많은 참여를 바랍니다.

가. 채용분야 및 인원 : 가족교육사업 대체인력 1명

나. 지원자격

- 건강가정기본법에 의한 건강가정사 자격을 갖추고 학사학위를 소지한 자

다. 급여 및 대우 : 건강가정지원센터 운영규정에 의함

라. 근무기간 : 2016년 3월 11일 ~ 2016년 9월 10일(6개월)

마. 전형일정

- 면접전형 : 면접은 3월 10일 예정

- 최종합격자 발표 : 3월 10일(센터 홈페이지 공지)

바. 제출서류

- 이력서 및 자기소개서 1부(연락처 기재 요망)

* 이력서 양식은 센터 양식 사용(<http://gimhae.familynet.or.kr>에서 다운로드)

- 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부

- 건강가정사는 양성교육수료증 사본 또는 관련교과목 이수를 통한 자격요건의 취득을 증명할 수 있는 서류사본일체(졸업증명서, 성적증명서, 동일교과목 확인서 등)

- 자격증 사본 및 경력증명서 각 1부(해당자에 한함)

- 개인정보 동의서 1부(<http://gimhae.familynet.or.kr>에서 다운로드)

※ 제출된 서류는 반환하지 않으며, 모든 서류가 제출되어야 접수됨.

또한 제출서류의 내용이 허위로 판명된 경우에는 해당자에 대하여 합격 후에도 이를 취소할 수 있음.

사. 지원 서류 접수방법

- 접수기간 : 2016년 3월 2일(수) ~ 3월 8일(화) 18시까지
- 접수방법 : 방문접수, 우편접수(마감일 18시까지 도착분에 한함)
- * 우편접수처 : 우. 50938

경남 김해시 전하로 304번길 24(외동 여객터미널), 4층

아. 문의전화 : 사무국장 황인숙(☎ 055-329-6355). 끝.

수신처 : 부산대, 인제대, 장신대, 경상대, 경남대, 신라대, 부산카톨릭대, 창원대, 사회복지사
넷, 김해시(여성아동과), 한국건강가정진흥원, 고용안정센터 등

김해시건강가정지원센터



담당자 황인숙 사무국장 황인숙 센터장 전영자
 시행 김해건강16-043 (2016. 3. 2) 접수 (20 . . .)
 621-907 경남 김해시 전하로 304번길24(외동), 4층 홈페이지 <http://gimhae.familynet.or.kr>
 전화 055-329-6355 전송 055-329-6357 전자우편 agnes2000ok@hanmail.net 공개