



김해시건강가정·다문화가족지원센터

수 신 수신처 참조

(경유)

제 목 아이돌봄지원사업 기간제 전담인력 채용 안내

1. 귀 기관의 발전을 기원합니다.

2. 본 센터는 건강가정기본법 및 다문화가족지원법에 따라 다양한 가족을 지원하는 가족전문기관입니다.

3. 이에 아이돌봄지원사업에서는 아래와 같이 기간제 전담인력을 채용하고자 하오니 지역인재들이 지원할 수 있도록 적극적인 홍보를 요청드립니다.

가. 채용분야 및 인원 : 아이돌봄지원사업 기간제 전담인력 1명

나. 근무기간: 2021.8.1. ~ 2021.12.31.(5개월)

다. 지원자격(아래 자격기준 중 하나 이상 해당)

- 건강가정사, 사회복지사, 유치원교사·보육교사(2급 이상) 자격증 소지자
- 아동양육관련학과 학사 이상 소지자
- 아동양육 지원사업 관련 분야에서 2년 이상 실무경험이 있는 사람

라. 업무내용

- 아이돌봄지원사업 업무 전반 : 연계 및 돌보미 관리(전화 및 시스템 업무), 행정업무 등

마. 급여 및 대우 : 아이돌봄지원사업 지침에 의함

바. 전형일정

- 1차 : 서류전형(1차 합격자 발표 7월 21일(수) 예정)
- 2차 : 면접전형(서류전형 합격자만 실시. 면접은 7월 23일(금) 예정.)
- 최종합격자 발표 : 7월 28일(수) 예정
- * 적격자가 없는 경우 채용을 안 할 수도 있으며, 1차 합격자가 합격 포기시 차점자가 합격될 수도 있음.

사. 제출서류

- 이력서 및 자기소개서, 개인정보동의서 각 1부
- * 양식은 센터 양식만 사용(<http://gimhae.familynet.or.kr>에서 다운로드 가능)
- 자격증 사본 1부
- * 건강가정사는 양성교육수료증 사본 또는 관련교과목 이수률 통한 자격요건의 취득을 증명할 수 있는 서류 사본일체(성적증명서로 입증 시 핵심과목, 관련과목 표기해서 제출)
- * 모든 서류가 제출되어야 접수됨. 서류 누락에 대한 책임은 제출자인 당사자에게 있음. 또한 제출 서류의 내용이 허위로 판명된 경우에는 해당자에 대하여 합격 후에도 이를 취소할 수 있으며 최종합격자는 추가 서류 제출이 있음.

아. 접수방법

- 접수기간 : 2021년 7월 8일(목) ~ 7월 21일(수) 14시까지
- 접수방법 : 방문접수, 우편접수(마감일 14시까지 도착분에 한함)
- *우편접수처 : 우 50938

경남 김해시 김해대로 2232, 4층(김해여객터미널) 건강가정사업국

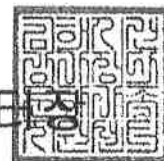
자. 채용서류의 반환 청구 기간 : 2021년 7월 26일 ~ 8월 10일

* 불합격자 중 신청자에 한하여 반환하며 청구기간에만 반환이 됨.

차. 문의전화 : 사무국장 황인숙(☎ 055.329.6355).

수신처: 인제대, 장신대, 경상대, 경남대, 신라대, 부산가톨릭대, 창원대, 고신대, 한국건강가정진흥원, 김해시, 워크넷. 끝.

김해시건강가정·다문화가족지원센터



담당자	황인숙	사무국장	황인숙	센터장	장수한
시행	김해가족-건21-332	(2021. 7. 8.)	접수	(2021. .)	
우50938	경남 김해시 김해대로2232 (여객터미널 4층)	홈페이지	gimhae.familynet.or.kr		
전화	055-329-6356	전송	055-329-6357	전자우편	gimhae@familynet.or.kr 공개