

2024년도 상반기 국민건강보험공단 개방형직위 및 전문인력 채용 공고

국민의 건강한 미래를 책임지는 국민건강보험공단에서 열정적이고 창의적인 인재를 아래와 같이 모집합니다.

2024. 5. 17.

국민건강보험공단 이사장

< 블라인드 채용 등 유의사항 안내 >

- ◆ 우리 공단은 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」을 준수하여 지원서에 사진, 성별, 연령, 학교명, 가족관계, 출신지역을 기입하는 칸이 없으며, 편견을 줄 수 있는 개인 정보는 심사위원에게 제공하지 않습니다.
- ◆ 모집단위(채용분야, 직급, 근무부서)별 경쟁채용을 실시합니다.
- ◆ 본 채용공고 내 모집단위를 달리하여 중복지원 할 수 없으며, 중복지원이 확인될 경우 지원분야 전체를 '불합격' 처리합니다.
- ◆ 본 공고문에서 별도의 표기 없이 '공단'이라 함은 국민건강보험공단을 의미합니다.

1 채용인원 및 근무조건

□ 채용인원 : 26명 (행정직 5명, 기술직 1명, 약무직 11명, 연구직 9명)

(단위: 명)

분야	직군(직렬)	직급	채용유형	채용인원	근무부서	근무지역
총 계				26	-	-
건강지원센터장(의사) (개방형직위)	일반(행정)	2급	계약제	1	서울강원본부	서울
	일반(행정)	2급	계약제	1	대구경북본부	대구
	일반(행정)	2급	계약제	1	인천경기본부	수원

분야	직군(직렬)	직급	채용유형	채용인원	근무부서	근무지역
빅데이터연구부장 (개방형직위)	연구직	2급	계약제	1	빅데이터운영실	원주
변호사	연구직	부연구위원	계약제	1	법무지원실	
회계사	일반(행정)	3급	계약제	1	재정관리실	
세무사	일반(행정)	4급	계약제	1		
안전관리	일반(기술)	5급	일반직	1	본부, 6개 지역본부	최초 근무지: 서울강원 지역본부
약사	일반(약무)	3급		1	약제관리실	
	일반(약무)	4급		10		
빅데이터	연구직	주임연구원	계약제	1	빅데이터운영실	원주
보건·의료통계연구	연구직	부연구위원	계약제	2	건강보험연구원	
	연구직	주임연구원	계약제	4		

□ 근무조건

- (채용유형) 약사(약무직), 안전관리(기술직) 분야를 제외한 전체 분야를 계약제 직원으로 채용

【채용유형별 근무조건】

구분	해당분야 및 계약기간	
계약제	개방형 직위	(해당분야) 건강지원센터장, 빅데이터연구부장 (계약기간) 최초 2년 계약 후 , 근무실적 등에 따라 3년 범위 에서 재계약 가능
	전문 인력	(해당분야) 회계사, 세무사, 연구직(변호사, 빅데이터, 보건·의료통계연구) (계약기간) 최초 1년 계약 후 , 근무실적 등에 따라 3년 범위 에서 재계약 가능
일반직	(해당분야) 약사(약무직), 안전관리(기술직)	

- (보수) 우리 공단 제 규정에 따름(경력기간 등에 따라 호봉산정)
- (복리후생) 비연고지거주자금 대여, 통근버스, 학위과정 학자금지원 등 정부 지침 및 공단 내부 규정에 따라 지급 가능한 항목

- (근무부서) 이사장이 경영상 필요하다고 인정하는 경우 외에는 최초 배치 부서에 계속 근무 원칙

□ **담당업무**

분야 (소속부서)	주요 담당업무
(공통사항) 주요 담당업무 외 이사장 또는 부서장이 분장 및 지시하는 사항	
건강지원센터장(의사) (개방형직위) (서울강원, 대구경북, 인천경기)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 건강검진결과 사후관리, 합리적 의료이용지원, 만성질환관리 사업 운영 ▶ 건강지원센터 관리 등
빅데이터연구부장 (개방형직위) (빅데이터운영실)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 국민건강정보DB 구축, 갱신 및 신규DB 확충 ▶ 빅데이터 연구네트워크(전문위원·협약기관) 구축·운영 및 성과관리 ▶ 참여형 공동연구를 통한 과학적 근거생산 및 정부 정책 지원 등
변호사 (법무지원실)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 건강보험 및 장기요양보험사업 관련 소송수행, 법률자문·상담·지도 등 ▶ 국민건강보험공단 기관운영 등에 관한 법률자문 및 소송 등
회계사 (재정관리실)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 건강보험사업 회계결산업무 총괄 ▶ 회계자문, 회계 관련 규정 등 정비 및 회계업무 편람 작성·정비 ▶ 결산 관련 대내·외 대응 등
세무사 (재정관리실)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공단 세무업무 매뉴얼 구축 및 회계담당 직무교육 ▶ 세금업무 검증 및 시스템 개발 시 업무지원 ▶ 법인세 등 세무조정 준비 및 세무조사 대응 등
안전관리 (안전관리실)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공공기관 안전활동 수준평가 관리 및 대응 업무 ▶ 안전보건경영시스템 인증 취득 및 유지관리 ▶ 위험성평가, 안전교육·점검 등 작업장·시설·근로자 안전관리업무 ▶ 신축 및 개·보수공사 안전관리업무 ▶ 기타 산업안전보건법 및 기획재정부 안전강화 종합대책 및 지침 등 업무 전반 안전관리업무

분야 (소속부서)	주요 담당업무
약사 (약제관리실)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 약가제도 개선 및 정책지원, 위험분담제도 운영 및 사후관리 ▶ 제약업체와 약가협상, 협상표준합의서 마련 및 합의서 이행 관리 ▶ 등재의약품 계약 및 관리, 사용량-약가 연동제 운영 및 사후관리 ▶ 의약품 재평가 정책 및 연구 지원, 제도화 등
빅데이터 (빅데이터운영실)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 빅데이터 분석연구 : 건강보험 빅데이터 분석, 연구 수행 및 연구지원 데이터셋 구축 등 ▶ 빅데이터 결합 및 개방, 빅데이터 플랫폼 구축·관리 <ul style="list-style-type: none"> - 기관 간 빅데이터 결합 및 연계, 건강보험 빅데이터 비식별 조치 - 보건의료 및 환경 등 이종 간 빅데이터 결합 연구 등
보건·의료통계연구 (건강보험연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 건강보험제도 및 장기요양보험제도 관련 연구 ▶ 보건·의료통계 관련 연구 등 수행·지원

< 담당업무와 관련한 세부 문의 >

- ▶ 건강지원센터장 (의료이용관리실 의료이용지원부) 033-736-3715
- ▶ 빅데이터연구부장, 빅데이터 주임연구원 (빅데이터운영실 결합개방부) 033-736-3405
- ▶ 변호사 (법무지원실 법규부) 033-736-1210
- ▶ 회계사, 세무사 (재정관리실 회계부) 033-736-1350
- ▶ 안전관리 (안전관리실 안전관리부) 033-736-1810
- ▶ 약사 (약제관리실 약가제도개선부) 033-736-3206
- ▶ 보건·의료통계연구 (건강보험연구원 연구행정부) 033-736-2822

2 응시 자격요건 및 우대사항

□ 기본 자격요건 및 우대사항

- (기본요건) 임용예정일(24.7.15.) 기준 우리 공단 정년(60세) 미만이면서, 공고일(24.5.17.) 기준 아래 자격요건을 모두 충족한 사람
 - 대한민국 국적 소지자로서 임용일부터 근무가 가능한 사람
 - 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
 - 공단 「인사규정」 제14조(결격사유)에 해당하지 않는 사람(별지1)

【공통 우대사항】

구분	적용대상	적용단계	가점
취업 지원 대상자	<ul style="list-style-type: none"> 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자 - 공고일 이후 취업지원대상자 증명서 발급이 가능한 사람에 한하며, 가점 비율은 취업지원대상자 증명서로 확인함 - 관련 법률의 가점 적용 기준을 따름 	서류 및 면접 전형	만점의 5% 또는 10%
장애인	<ul style="list-style-type: none"> 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인 또는 중증장애인 		만점의 5%

□ 분야별 자격요건

분야	직급 (직위)	분야별 자격요건
건강지원 센터장 (의사) (개방형직위)	2급 (센터장)	(자격요건) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 국내 의사 면허증 취득 후 의료기관, 대학 이상 교육기관, 전문연구기관, 보건의료 분야 등 실무경력 5년 이상인 사람
		(우대요건) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 기본 자격 요건을 초과한 경력기간
빅데이터 연구부장 (개방형직위)	2급 (부장)	(자격요건) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 아래 요건 중 하나에 해당하는 사람 <ol style="list-style-type: none"> 1. 보건, 의료, 사회(복지), 경제, 통계, 경영학 관련 박사학위 취득 후, 연구·실무경력 5년 이상인 사람 2. 위와 동등한 자격이 있다고 선발심사위원회에서 인정하는 사람
		(우대요건) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 국내 의사 면허를 소지한 사람 ▶ 통계분석프로그램(SAS) 운용 가능 자격을 보유한 사람 ▶ 건강보험 빅데이터 활용 연구실적 또는 직무 관련 실무경력이 있는 사람 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> - ‘건강보험 빅데이터 활용 연구실적’은 국민건강보험공단(NHIS) 또는 건강보험심사평가원(HIRA)에서 제공한 빅데이터를 활용한 연구(논문, 보고서, 과제 등) 실적을 의미함 - ‘직무 관련 실무경력’은 빅데이터 분석 업무 수행경력을 의미함 </div>

분야	직급 (직위)	분야별 자격요건
변호사	부연구 위원	<p>(자격요건)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 「변호사법」 제4조에 따른 변호사 자격이 있는 사람 - 대한변호사협회에 자격 등록을 마친 자에 한함 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>※ 「변호사법」 제4조(변호사의 자격)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 사법시험에 합격하여 사법연수원의 과정을 마친 자 2. 판사나 검사의 자격이 있는 자 3. 변호사시험에 합격한 자 </div>
회계사	3급 (팀장)	<p>(자격요건)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 공인회계사(CPA) 자격을 취득하고 금융위원회에 공인회계사 등록을 완료한 사람 <p>(우대요건)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 공기업·공공기관에서 회계업무 관련 근무 경력이 있는 사람
세무사	4급 (과장)	<p>(자격요건)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 세무사 자격 시험에 합격하여, 세무사(CTA) 자격증 발급이 가능한 사람 <p>(우대요건)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 공기업·공공기관에서 세무조정 및 법인세 신고, 납부 관련 근무 경력이 있는 사람
안전관리	5급 (대리)	<p>(자격요건)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 산업안전기사 자격증 소지자로서, 아래 요건에 모두 해당하는 사람 <ul style="list-style-type: none"> - 안전보건, 안전공학, 산업안전 관련 학사 이상의 학위를 취득한 사람 - 관련분야*에서 안전관리 전담업무 실무 경력이 5년 이상인 사람 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>* 관련분야: 산업안전 또는 건설안전 관련 기관(부서)</p> </div> <p>(우대요건)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 안전보건경영시스템(ISO45001, KOSHA-MS) 인증 심사원 자격을 소지한 사람 ▶ 안전관리분야 국가기술 및 전문자격 중 아래 자격을 소지한 사람 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>(인정 자격증: 총 11개) 건설안전기사, 건설안전기술사, 기계안전기술사, 산업위생관리기사, 산업위생관리기술사, 인간공학기사, 인간공학기술사, 전기안전기술사, 화공안전기술사, 산업안전지도사, 산업보건지도사</p> </div>

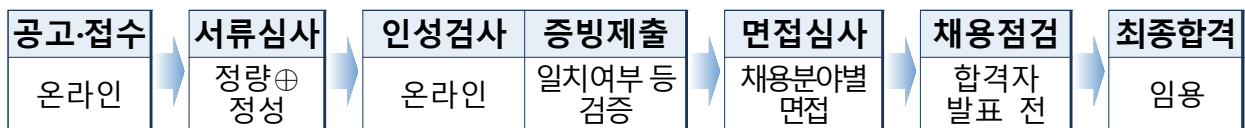
분야	직급 (직위)	분야별 자격요건
약사	3급 (팀장)	(직급별 자격요건) ▶ 국내 약사 면허증 취득 후 관련분야* 연구 또는 실무경력 7년 이상인 사람
	4급 (과장)	▶ 국내 약사 면허증 취득 후 관련분야* 연구 또는 실무경력 1년 이상인 사람
	* 관련분야: 대학교·연구기관·제약사·병원·약국 등에서의 약학 및 건강보험 분야	
빅데이터	주임 연구원	(자격요건) ▶ 의료, 간호, 보건, 정보, 경제, 사회, 통계학 관련 석사학위를 취득한 사람
		(우대요건) ▶ 데이터분석전문가(ADP), 빅데이터분석기사 자격을 소지한 사람 ▶ 건강보험 빅데이터 활용 논문 또는 연구실적이 있는 사람 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> - ‘건강보험 빅데이터 활용 논문 및 연구실적’은 국민건강보험공단(NHIS) 또는 건강보험심사평가원(HIRA)에서 제공한 빅데이터를 활용한 실적(논문, 보고서, 과제 등)을 의미함 - 논문의 경우, (국내) 한국연구재단 ‘등재’, ‘우수등재’ 학술지 (국제) SCI, SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS 등급만 인정함 </div>
보건·의료 통계연구	부연구 위원	(직급별 자격요건) ▶ 보건, 의료, 사회, 경제, 통계학 관련 박사학위를 취득한 사람
	주임 연구원	▶ 보건, 의료, 사회, 경제, 통계학 관련 석사학위를 취득한 사람
	(공통 우대요건) ▶ 의사, 약사, 간호사 면허를 소지한 사람 ▶ SAS(Advanced, Base) 또는 데이터분석전문가(ADP) 자격을 소지한 사람 ▶ 보건·의료통계·사회보험·빅데이터 활용 논문 또는 연구실적이 있는 사람 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> - 논문의 경우, (국내) 한국연구재단 ‘등재’, ‘우수등재’ 학술지 (국제) SCI, SCIE, SSCI, SCOPUS 등급만 인정함 </div>	

■ 자격 관련 안내사항 ■

- ☞ '공공기관'이라 함은 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따라 기획재정부장관이 지정, 고시한 기관을 말함
- ☞ 경력사항은 서류전형 합격 후 제출하는 두 가지 증빙서류* 모두로 확인이 가능한 내용만 인정함
* ① 경력/재직/퇴직증명서 ② 건강보험자격득실확인서/국민연금가입자가입증명서
- ☞ 분야별 자격·우대요건에서 특정 업무내용은 경력(재직,퇴직)증명서 상 확인이 되어야 함
- ☞ 급수만 다른 동일 자격증은 상위 등급 자격증 1개만 인정함
- ☞ 보건·의료통계연구 분야 우대요건 중 면허(의사, 약사, 간호사)사항은 1개만 인정함
- ☞ 연구직(변호사, 빅데이터, 보건·의료통계) 부연구위원은 일반직 3급, 주임연구원은 일반직 4급에 해당함
- ☞ 연구직 논문(연구)실적은 분야별 우대요건에 부합하는 완료된 실적만 인정함
- ☞ 입사지원서 기재 사항에 대한 증빙 의무는 지원자에게 있으며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나 제출 서류로 확인이 안 되는 이력은 허위기재로 간주함
- ☞ 허위기재로 합격자 결정에 영향을 미친 경우, 전형 결과와 상관없이 합격(임용)이 취소될 수 있음

3 채용절차 및 일정(전형 진행 상황에 따라 변경될 수 있음)

□ 채용절차 ... 각 전형단계별 합격자에 한하여 다음 전형 응시기회 부여



① 지원서 접수

- (접수기간) 24. 5. 17.(금) ~ 5. 31.(금) 16:00 까지 (15일간)
- (접수방법) 온라인 접수 (방문·우편 접수 불가)
 - 채용사이트 주소: <https://2024nhis.recruitlab.co.kr>

■ 참고사항 ■

- ☞ 지원서 접수 마감시간(24. 5. 31.(금) 16:00)까지 제출이 완료되어 수험번호가 부여된 지원서만 유효하므로 가급적 미리 접수하시기 바랍니다.
- ☞ 입사지원서는 1인 1회만 제출할 수 있으며, 본 채용공고 내 모집 단위(채용 분야, 직급, 근무 부서)를 달리한 중복지원이 확인될 경우 지원 분야 전체를 '불합격' 처리합니다.
- ☞ 기재내용의 착오·누락으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

② 서류심사

- (심사방법) 지원 자격 충족여부 · 면허(자격) · 분야별 우대요건 · 자기소개서 등 입사지원서 기재사항을 종합적으로 평가
- (선발배수) 3배수 이내(선발예정인원 기준)
 - 응시 자격요건 충족자 중 서류심사 결과 고득점자 순으로 합격
 - 동점자가 있는 경우, 취업지원대상자를 우선 선발하고 이후에도 동점일 경우 전원 합격 처리
- (합격자발표) **'24. 6. 11.(화)**

③ 인성검사

... 기간 내 검사 미완료자는 **면접응시 포기**로 간주

- (검사대상) 서류심사 합격자
- (검사기간) **'24. 6. 11.(화) ~ 6. 12.(수) 16:00까지**
- (검사방법) 채용사이트에서 온라인으로 개별 실시
 - 인성검사 결과는 면접심사위원회에 제공, 참고자료로 활용

④ 증빙서류 제출

... 기간 내 증빙서류 미제출자는 **면접응시 포기**로 간주

- (제출대상) 서류심사 합격자
- (제출기간) **'24. 6. 11.(화) ~ 6. 12.(수) 16:00까지**
- (제출방법) 개인정보는 블라인드 처리하여 채용사이트에 제출
- (확인방법) 입사지원서에 기재한 사항과 증빙 서류의 일치여부 확인
 - 미제출 또는 허위기재로 합격자 선발에 영향이 있는 경우: 전형 결과와 상관없이 최종합격에서 제외
 - 제출서류는 일치 여부만 검증, 면접 심사위원회에 미제공

□ 제출서류목록

연번	증빙서류	제출대상 및 내용	발급일자
①	주민등록초본 (주민등록등본 아님)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지원자 전원 (주민번호 뒷자리 블라인드처리) <ul style="list-style-type: none"> - (포함 사항) 병역사항(남성), 개명사항(해당자) - (제외 사항) 주소변동이력 	제한 없음
②	면허/자격 증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 면허·자격사항 입력자 (자격, 우대요건 해당자 필수) <ul style="list-style-type: none"> - 발급번호 및 바코드로 진위여부를 검증할 수 있는 증명서 (예: (O) 의사 면허증명서, (X) 의사 면허증) - 변호사: 변호사등록증명원(경력사항 포함) 제출 - 회계사: 공인회계사등록증 제출 - (인정) 동일 자격증은 상위 등급 1건만 인정하고, 채용공고일 기준으로 ① 면허(자격)번호가 부여되어야하며 ② 유효기간이 있는 경우, 기간 이내의 건 - (불가) 면허(자격)증 발급 신청서 / 화면 캡처본(증명서 사진 촬영본) / 면허(자격) 번호 및 취득 일자가 없는 시험 합격 확인서) / 유효기간을 벗어난 증명서 등 	공고일 이후 발급건
③	졸업(학위)증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 자격(우대)요건 관련 학력사항 입력자 <ul style="list-style-type: none"> - 발급번호 및 바코드로 진위여부를 검증할 수 있는 증명서 - 입학일-졸업일이 확인되어야 함 - 국외 박사학위는 한국연구재단 학위신고필증사본 첨부 	단, 폐업 사업장의 경력 증명서는
④	경력증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 경력사항 입력자 (우리공단 경력자 포함) <ul style="list-style-type: none"> - ④, ⑤번 서류 모두 제출 	과거 발급 서류도 인정
⑤	건강보험 자격득실확인서 또는 국민연금 가입자가입증명서 중 1종 선택	<ul style="list-style-type: none"> - ④ : 재직여부에 따라 재직/퇴직/인턴수료증도 가능 입(퇴)사일 / 분야별 자격(우대)요건에 기재된 특정 업무 수행 이력(담당업무) / 기관장의 직인 날인 必 - 경력사항은 ④, ⑤번 서류 모두로 증빙이 가능한 내용만 기재할 것 (※기재사항에 대한 증빙을 미제출하거나, 분야별 평가 요건이 증빙 자료로 검증되지 않는 경우는 불인정) - 입사지원서, ④, ⑤번 서류의 기관명이 불일치하는 경우, 추가 증빙서류(기관명 변경내역 등) 제출 필요 	

연번	증빙서류	제출대상 및 내용	발급일자
⑥	연구실적 증빙자료	<ul style="list-style-type: none"> ■ 연구직 분야 지원자 (변호사 분야 제외) <ul style="list-style-type: none"> - 지원서에 기재한 연구실적(논문, 연구보고서, 단행본, 과제결과 보고서, 저서 등)의 요건을 증빙할 수 있는 자료(논문표지사본 등) - 분야별 우대 요건에 따라 필요한 항목(작성자, 제목, 학술지, 주제, 참조(NHIS, HIRA) 등)을 강조 표시하여 제출 (전문 불필요) 	해당 없음
⑦	취업지원대상자 증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 취업지원대상자 <ul style="list-style-type: none"> - 증명서 발급 시 제출처 : 국민건강보험공단 	공고일 이후 발급건
⑧	장애인 증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 장애인 해당자 	

※ 입사지원서에 기재한 분야별 자격(우대)요건은 제출하는 증빙서류로 검증되어야 하며, 증빙 의무는 지원자 본인에게 있습니다. 입사지원서 작성 전, 필요 서류의 발급 및 필요항목 기재 가능 여부 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.

⑤ 면접시험

- (면접대상) 서류심사 합격자 중 인성검사 응시·증빙서류 제출 완료자
- (면접방법) 실무 및 인성면접(직무전문성 및 의사소통능력 등 평가)
 - 연구직 분야(변호사 제외): 직무 관련 연구수행계획 등 발표 병행
- (면접기간) **24. 6. 19.(수) ~ 6. 25.(화) 중 실시**
- (면접장소) 공단 본부(원주) 및 서울(예정)

⑥ 합격자 결정

- (최종합격자 선발) ①심사위원 합산점수의 평균점수에 우대가점 (취업지원대상자, 장애인) 및 증빙서류 확인 결과를 반영, ②최종 점수가 60점 이상인 사람 중 고득점자 순으로 추천(개방형*) 또는 선발(전문인력)

* (개방형직위) 3배수 이내 임용후보자 추천, 이사장이 최고적격자 임용

- 취업지원대상자 우대가점을 포함한 면접 점수가 60점 미만인 사람은 불합격(과락) 처리하고, 선발예정인원을 초과한 동점자 발생 시
 ① 취업지원대상자 → ② 장애인 → ③ 서류심사 고득점자 순으로 합격
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

○ (최종합격자 발표) '24. 7. 4.(목)

⑦ 임용

○ (임용후보자 등록 및 구비서류 제출) '24. 7. 4.(목) ~ 7. 5.(금) 16:00까지

- 임용에 필요한 기본 인사정보 입력 및 임용구비서류(원본) 제출

○ (임용예정일) '24. 7. 15.(월)

※ 임용후보자 등록기간 내 임용후보 미등록자 및 임용 부적격자는 합격(임용)을 취소

□ 전형별 일정(예정)

구분	일정	비고
공고·접수	'24. 5. 17. (금) ~ 5. 31. (금) 16:00 까지	(15일 간) 온라인 접수
서류심사	'24. 5. 31. (금) ~ 6. 10. (월)	
서류합격자 발표	'24. 6. 11. (화)	
인성검사·증빙제출	'24. 6. 11. (화) ~ 6. 12. (수), 16:00까지	온라인 실시·제출
면접심사	'24. 6. 19. (수) ~ 6. 25. (화) 중 실시	장소: 본부(원주), 서울
최종합격자 발표	'24. 7. 4. (목)	
임용후보자 등록	'24. 7. 4. (목) ~ 7. 5.(금), 16:00까지	
임용	'24. 7. 15. (월)	

4 추가 안내사항

- 합격자발표 등 안내사항 발생 시 '공단 홈페이지(www.nhis.or.kr) → 국민과 함께 → 뉴스·소식 → 채용게시판'을 통해 공지합니다.
- 지원서에는 반드시 정확한 연락처를 기재하시기 바라며, 연락불능으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임을 양지하시기 바랍니다.
- 정년도달 여부는 임용일(24. 7. 15.), 그 외 응시자격 및 분야별 우대사항은 채용공고일(24. 5. 17.)을 기준으로 합니다.
※ 자격(면허)의 경우, 시험 합격 증빙으로는 인정하지 않으며 반드시 공고일 기준 유효한 자격(면허)증명서로 확인되어야 합니다.
- 복리후생 및 보수에 대한 세부사항은 공공기관 경영공시(ALIO) 사이트에서 공단 규정 및 게시 내용을 참조하시기 바랍니다.
- 증빙서류는 관계기관 등에 진위여부를 확인할 예정입니다.
- 임용 이후에도 부적격 사유가 확인될 경우, 임용이 취소되거나 근로계약이 해지됩니다.
- 지원자가 모집 인원 미달하여도 적격자가 없는 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 공단 「인사규정」 제13조(수습임용)에 따라 3급 이하의 직원은 3개월 동안 수습직원으로 임용하며, 수습평가 결과가 현저히 저조하여 직무를 감당할 수 없는 것으로 판단되는 경우에는 그 수습직원의 의사에도 불구하고 면직될 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 원본으로 제출한 서류는 최종합격자 발표일부터 14일 이내 본인이 요청할 경우 반환 받을 수 있으며, 기한이 지나면 「개인정보보호법」에 따라 파기합니다.
- 재직 중에는 영리 목적의 다른 직무를 겸할 수 없습니다.

- 최종 합격자가 임용일부터 무단결근한 경우 임용을 포기한 것으로 간주하며, 임용포기를 희망하는 경우 예비합격자에게 안내 할 수 있도록 반드시 사전에 연락 바랍니다.
- 최종합격자의 임용포기 및 중도퇴사 등으로 해당 채용 분야에 발생할 수 있는 결원을 보충하기 위해 예비합격자를 운영합니다.

<예비합격자 운영> ... 개방형직위 제외

- ▶ 대상: 최종합격자·면접시험 과락자(60점 미만)·입사지원서 허위 기재자·증빙서류 미제출자를 제외한 면접응시자를 예비합격자로 선발
- ▶ 운영: 모집단위별 면접심사 순위에 따라 예비합격 순번 부여, 최종합격자 발표일 부터 3개월간 운영

- 이번 채용의 불합격자는 채용관련 비위 또는 부정행위에 대하여 최종합격자 발표 일부터 15일간 이의제기 할 수 있습니다.

- ▶ 이의신청 접수방법: 합격자 발표 후 별도 안내
- ▶ 처리방법: 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의 제기 내용 검토 및 답변

< 이의신청 처리 예외사유 >

- 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 2) 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등) 및 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

※ 채용관련 비위 또는 부정행위에 해당하지 않는 단순 문의 및 개별적인 피드백 등은 이의신청에 해당하지 않으므로 답변하지 않음

- 청탁·압력·재산상의 이익 제공 등 본인 또는 타인의 위법·부당한 방법으로 채용된 사실이 적발될 경우 합격의 취소, 근로계약 해지 및 사법처리 등의 불이익이 발생할 수 있으며, 향후 5년간 공단이 실시하는 시험에 대한 응시자격이 제한됩니다.
- 분야별 업무는 담당 부서(공고문 4페이지)로 문의하시기 바라며, 그 밖에 채용 관련 문의사항은 채용대행 전문기관 콜센터로 연락주시기 바랍니다. (☎ 070-4012-6067)

별지1**공단 「인사규정」 제14조(결격사유)**

① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 않은 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 않은 사람
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 않은 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 않은 사람
8. 미성년자에 대하여 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 지난 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
9. 파면된 날부터 5년이 지나지 않은 사람
10. 해임된 날부터 3년이 지나지 않은 사람
11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 사람
12. 정부·지방자치단체 또는 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관이 부정채용을 이유로 채용을 취소한 날부터 5년이 지나지 않은 사람

자기소개서

문항

① 본인이 보유한 전문성과 공단에 대한 이해를 바탕으로, 입사 후 직무 분야에서 기여할 수 있는 내용에 대해서 자유롭게 기술해주시기 바랍니다.

② 과거 본인의 생각이나 일하는 방식이 구성원과 불일치했던 경험에 대하여 당시 상황을 간략히 기술하고, 문제를 해결하기 위해 어떠한 소통 방식과 행동을 취하셨는지 구체적으로 기술해주시기 바랍니다.

 경력기술서

문항

입사지원서에 작성한 내용 중, 지원 분야와 가장 관련이 있다고 생각하는 **대표 실적** 한 가지에 대하여 자세하게 기술해주시기 바랍니다.

(경력·경험·연구·활동의 내용, 본인의 역할, 구체적 행동, 주요 성과·결과 등)
