

---

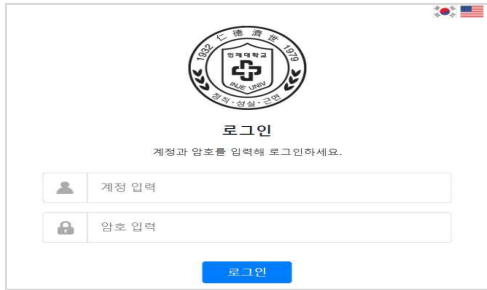
# 비대면수업을 위한 팀즈 매뉴얼

- 교수용 -

---

인제대학교 학사관리과

# I 로그인 계정 생성하기(최초사용자 필수)



① <https://o365.inje.ac.kr> 접속

② 로그인

- 계정 : 학교 웹메일 ID
- 암호 : 인제정보시스템 로그인 비밀번호

※ 학교 웹메일ID 미발급자인 경우 인제정보시스템에서 계정신청 후 진행

▣ 웹메일 계정 신청방법:

가. [개인정보처리(취급)-동의]-[개인정보 목적외 이용동의(웹메일시스템)]-체크-저장



나. [인제정보시스템]→[행정관리]→[인사관리]→[개인정보관리]→[웹메일.무선랜신청]



③ 로그인 성공하면 Office 계정 자동 생성

- 팀즈 로그인 계정
- [webmailid@live.inje.ac.kr](mailto:webmailid@live.inje.ac.kr)

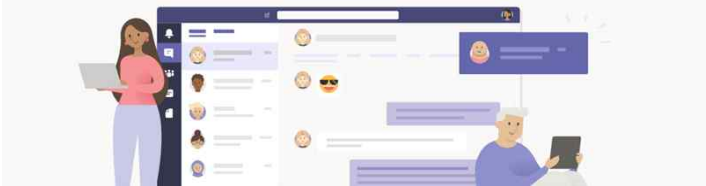


## II 마이크로소프트 팀즈 안내

### 1. 팀즈 설치 및 로그인

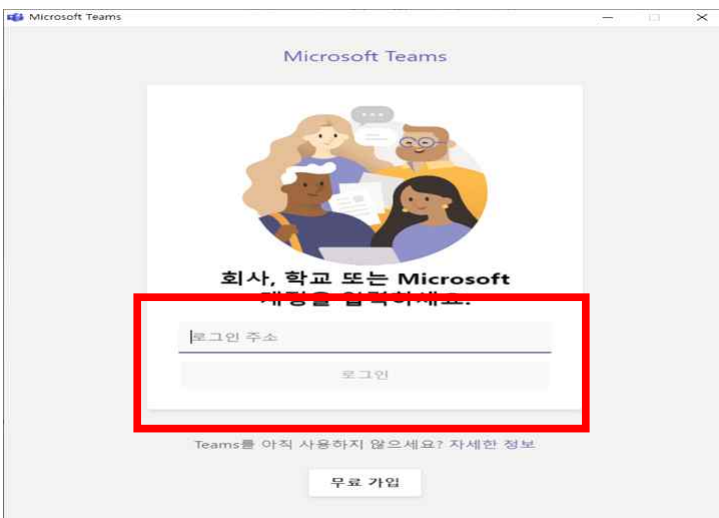
데스크톱에서 Teams의 더 풍부한 기능을 활용하세요.

↓ Teams 다운로드



① 마이크로소프트 팀즈 다운로드 후 설치

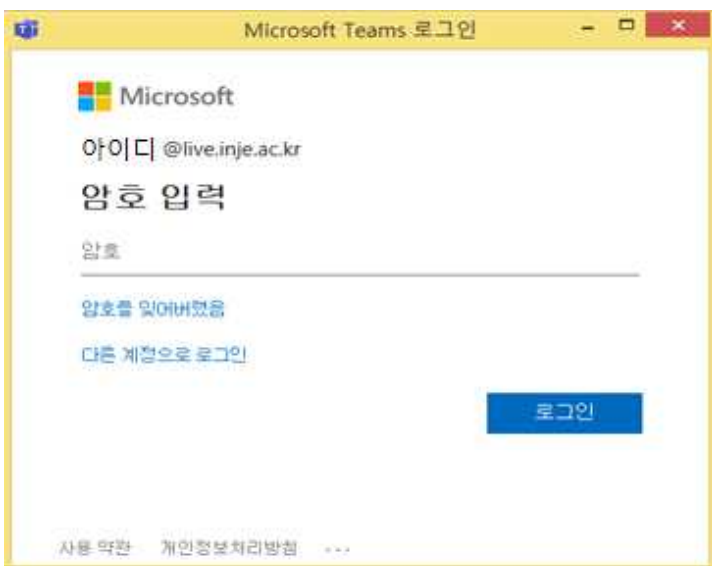
<https://teams.microsoft.com/downloads>



② 팀즈 실행 → 로그인

- 로그인 주소 입력  
(4page에서 설명한 계정주소)  
ex. [웹메일ID@live.inje.ac.kr](mailto:웹메일ID@live.inje.ac.kr)

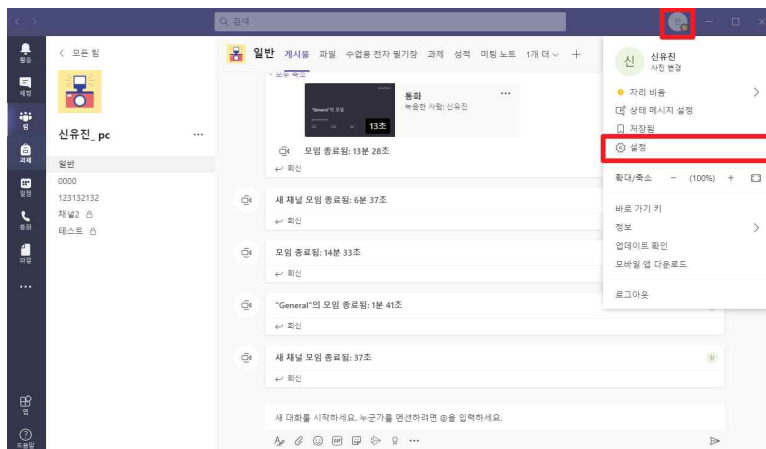
- [로그인] 버튼 클릭





③ 암호 입력 - [로그인] 버튼 클릭

- 암호 : 비밀번호

## 2. 팀즈 업데이트(모든 사용자 필수)



①  내계 정 클릭 -  설정 클릭

### 응용 프로그램

다시 시작하려면 작업 표시줄에서 Teams 아이콘을 마우스 오른쪽 단추로 클릭한 다음 종료를 선택하세요. 그런 다음 Teams를 다시 엽니다.

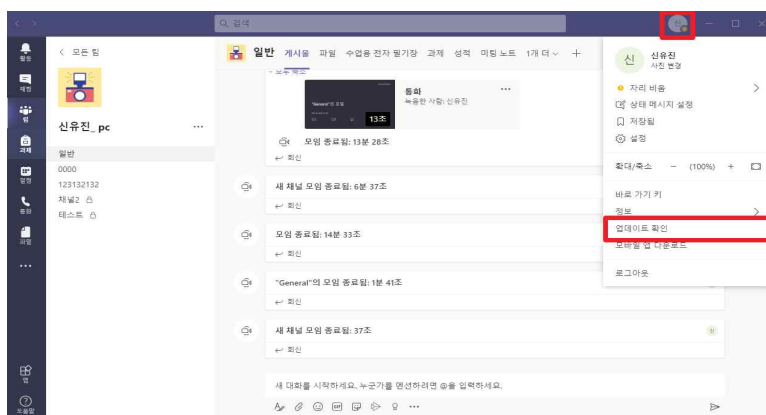
- 응용 프로그램 자동 시작
- 백그라운드에서 응용 프로그램 열기
- 닫을 시 응용 프로그램을 계속 실행
- GPU 하드웨어 가속 사용 안 함(Teams를 다시 시작해야 함)
- Office용 채팅 앱으로 Teams 등록(Office 응용 프로그램을 다시 시작해야 함)
- 새 모임 환경을 설정(새 모임 및 통화가 별도의 창에서 열립니다. Teams를 다시 시작해야 합니다.)
- 모임 진단에 대한 로깅 사용(Teams를 다시 시작해야 함)

### ② 응용프로그램의

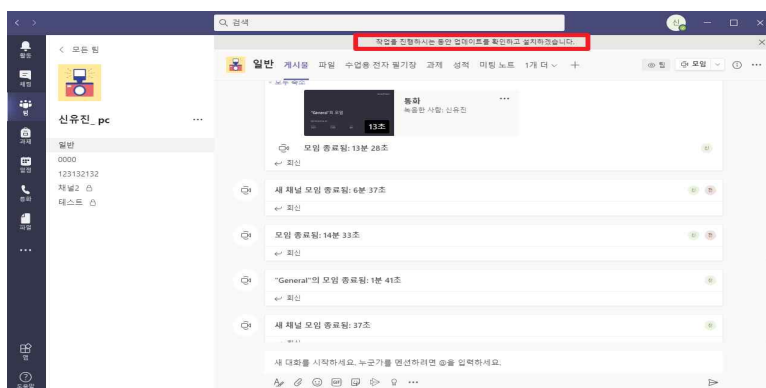
- office용 채팅 앱으로 ...
- 새 모임 환경을 설정 ...
- 모임 진단에 대한 로깅...

체크

※ 체크 후 반드시 컴퓨터를 재부팅해야 합니다.

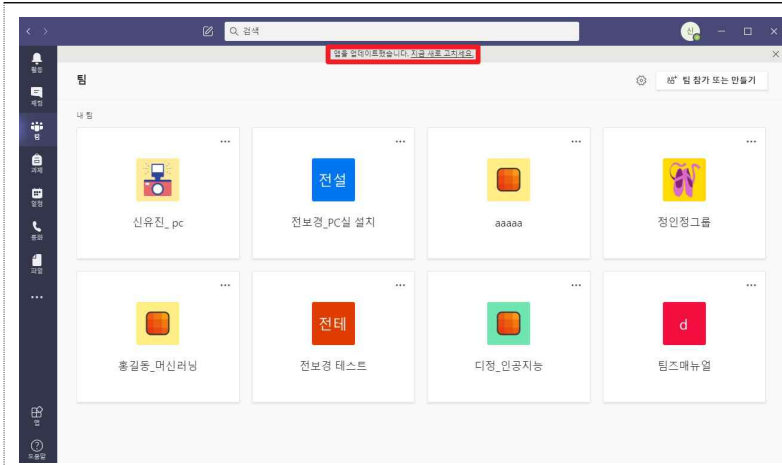


③ 내 계정 클릭 - [업데이트 확인] 클릭

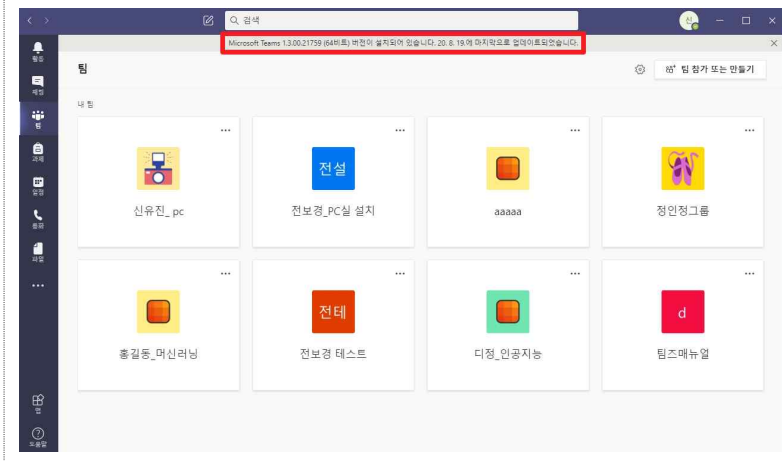


### ④ 팀즈 상단의

“작업을 진행하는 동안 업데이트를 확인하고 설치하겠습니다.” 알림 확인

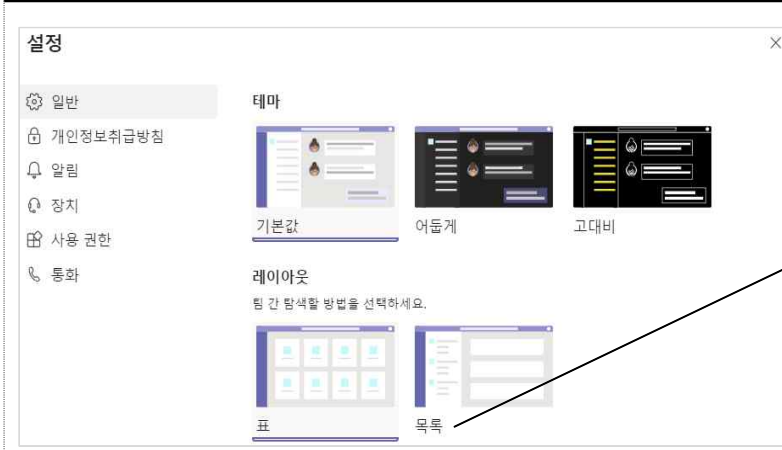




⑤ “지금 새로 고치세요” 클릭



⑥ 업데이트 완료 메시지 확인

### 3. 테마 및 레이아웃 변경



- ①  내계 정 클릭 -  설정 클릭
- ② 원하는 테마 또는 레이아웃 클릭 적용완료

[목록]형 선택을 권장



※ 팀즈 업데이트 관련 문의 : 디지털정보원(교내 33534, 3338)