

[학생신청용]

2022년 우수학생 국가장학금 [인문100년, 예술체육비전] 신규장학생 신청 매뉴얼

▶ 학생 최종신청 기간: '22. 4. 28.(목) ~ 5. 27.(금)

💡 소속 학교에서 학사정보 및 배정대상자 등록 완료된 자(대학 추천자) 한해 재단 홈페이지의 '인문100년 및 예술체육비전' 장학금 신청버튼이 활성화 됩니다.

2022. 04.

한국장학재단

"사랑으로 섬기는 꿈과 희망의 징검다리"

[필독]

'22년 우수학생 국가장학금 신규장학생 신청 안내사항

① 사전 준비사항: 신청자 **본인(학생)의 공동인증서**

※ 신청기한 내 장학금 수혜를 희망하는 학생 본인이 재단 홈페이지를 통해 직접 신청

② 신청 소요시간: 약 3분

※ 학업계획서 작성시간 별도 소요

③ 선발대상

○ [인문100년]

- 대한민국 국적소지자로서 이하에 해당하는 대학의 인문사회계열 학과(부)에 재학 중인 1학년 신입생(전공탐색유형(최대 4년 지원)) 또는 3학년(전공확립유형(최대 2년 지원), 1, 2학기 모두 가능)

○ [예술체육비전]

- (선발대상) 대한민국 국적소지자로서 이하에 해당하는 대학의 예술 및 체육계열 학과(부)에 재학 중인 1학년 신입생(전공탐색유형(최대 4년 지원)) 또는 3학년(전공확립유형(최대 2년 지원), 1, 2학기 모두 가능)

※ 자세한 선발 대상 및 선발 제외 대상은 업무처리 기준 참조

I 장학생 선발 프로세스

구분	[대학/학생]	[재단]	[대학/학생]	[재단]
내용	[대학] '사업참여' 신청 (재단 관리자포털 원클릭) [학생] 희망자 사전신청 (재단 홈페이지 필수서류 제출)	대학별 배정인원 안내	[대학] 대학별 자체선발·추천 ※ 사전신청자 중 선발인원이 대학별 배정인원에 미달 시 추가 선발 실시 (배정인원 충족 필요) [학생] 추천대상자 추가신청 (재단 홈페이지 필수서류 제출) ※ 대상 : 대학 자체선발기준에 따라 장학생으로 추천된 자 중 사전신청기간 내 미신청자	장학생 최종 선정 및 발표 장학금 지원
일정	3~4월	4월~	5~6월	6월(예정)

II 학생신청 관련 FAQ

※ 장학금 신청 시 반드시 지원대상 및 지원자격 등을 확인 후 신청하여 주시기 바랍니다.

☞ [참고] 홈페이지>장학금>인문100년 또는 예술체육비전>'상세설명'(화면 우측하단) 클릭(팝업)

Q1 이미 다른 장학금을 수혜했습니다. 장학금은 어떻게 지급되나요?

A1 인문100년, 예술체육비전 장학금의 경우 등록금 전액 지급을 원칙으로 하고 있습니다. 따라서 타 장학금을 수혜한 경우 반환이 필요합니다.

- ▶ 국가장학금 1유형의 경우 : 장학금 지급 시 등록금 범위 내에서 재단에서 자동으로 반환처리하고 지급됩니다.
- ▶ 외부(교내) 장학금의 경우 : 우수장학생으로 선발 된 후 중복지원 해소기간을 드릴 예정 이오니, 기한 내 타기관에 반환처리를 진행하여야 합니다.

Q2 합격자 발표 및 장학금 지급 일정이 어떻게 되나요?

A2 학생 신청 이후 각 대학에서 제출서류 등을 심사하여 6월 중 홈페이지를 통해 최종합격자를 발표할 예정이며, 6월말 중 대학을 통해 학생에게 장학금을 지급할 예정입니다.

III 신규장학생 신청 방법

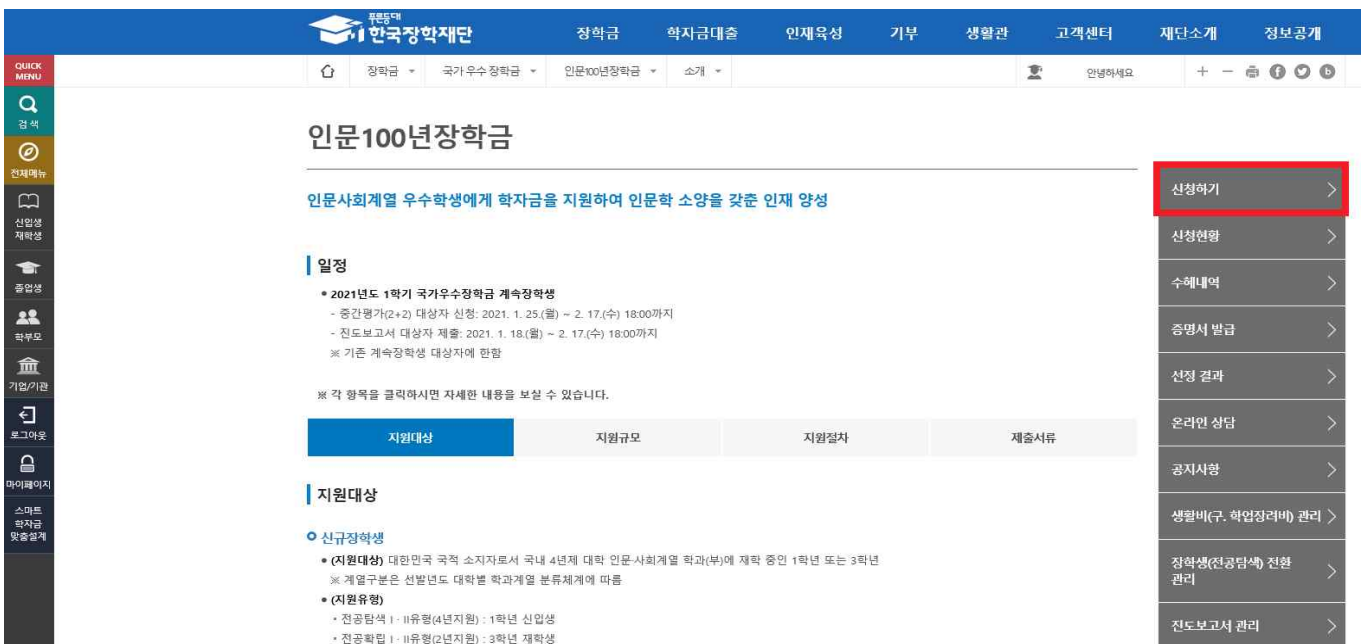
한국장학재단 홈페이지 (https://www.kosaf.go.kr)

① 홈페이지 로그인 후

우측 [국가우수장학금] - [인문100년장학금 또는 예술체육비전장학금] 클릭



② 우측 [신청하기] 클릭



③ 인문100년장학금 또는 예술체육비전장학금 선택 후 [신청하기] 클릭



④ [신청구분* 선택] → [개인정보제공 및 약관동의] → [인증서 동의(개인명의로)]

* 신청구분 - **전공탐색 : 1학년 신입생 / 전공확립 : 3학년 재학생**

본인에게 해당하는 신청구분이 맞는지 반드시 확인

대학에서 추천 시 등록된 장학금 선발 유형(신청구분)이 표기되며, 본인이 신청하고자 하는 유형과 화면에 표기된 유형이 다른 경우 소속 대학교로 확인 필요



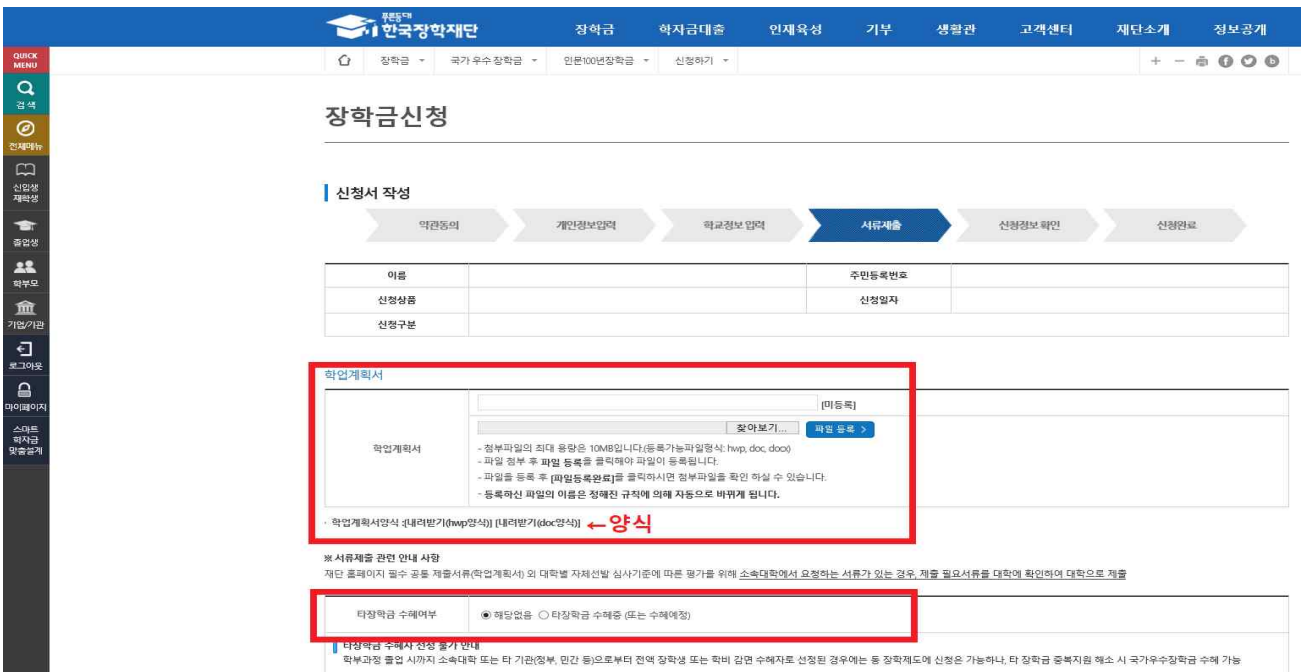
⑤ [개인정보입력] - [학교정보입력]

※ 개인정보 입력시 학생 본인의 전화번호, 이메일, 거주주소, 계좌 입력

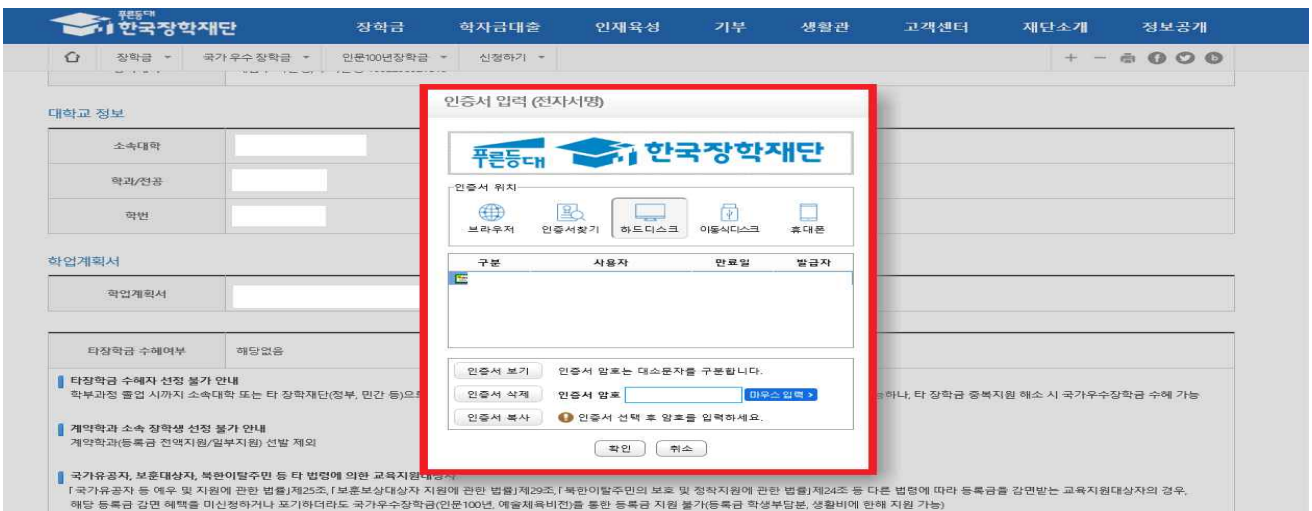
⑥ [서류제출] 페이지에서 학업계획서 양식 다운받기(마우스 원클릭-다른이름으로 저장) 작성 후 [파일등록] [타장학금 수혜여부] 체크

※ 학업계획서 외 대학자체선발에 필요한 서류는 대학으로 제출

※ ‘타장학금 수혜중(또는 수혜예정)’을 선택할 경우 타장학금 수혜 정보 입력 후 **타장학금 수혜포기 동의 필요 (중복수혜 불가능)**



⑦ 신청정보 확인 후 신청완료 (개인명의로의 인증서 필요)

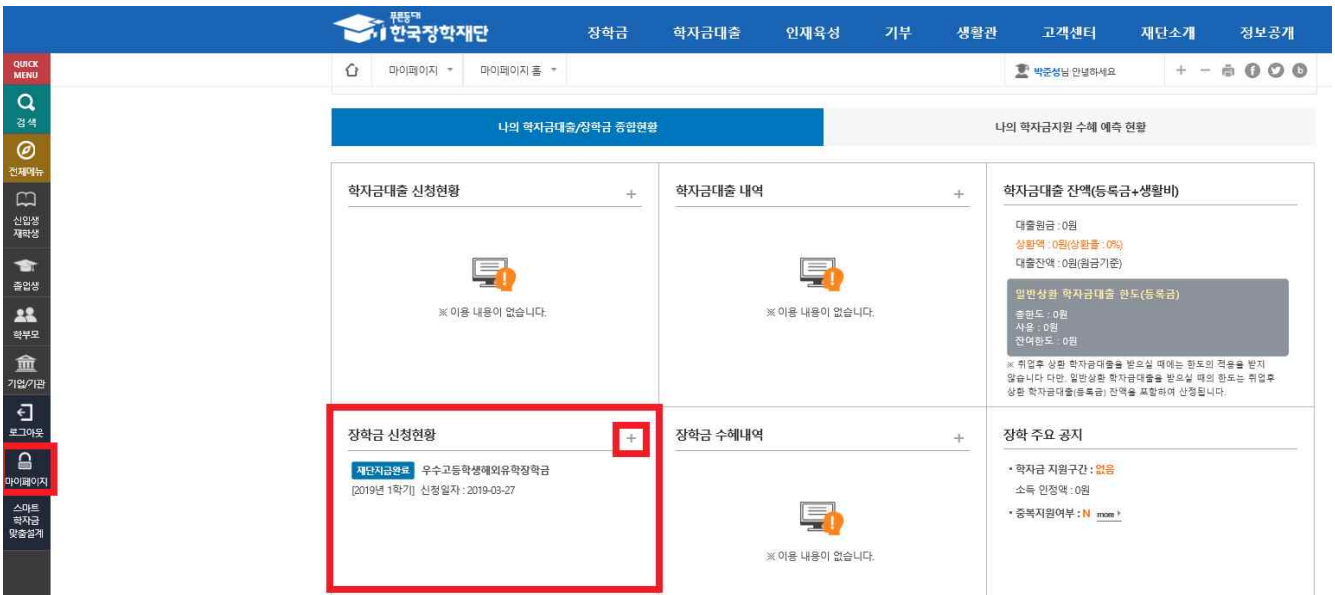


Ⅳ 장학금 신청서 수정 방법

[마이페이지] - [장학금 신청현황] - [신청서 수정]

※ 사전신청 기원료자도 수정 가능

① 마이페이지 이동 후 [장학금 신청현황] - ‘ + ’ 버튼을 통해 수정하고자 하는 장학금의 신청현황 화면으로 이동



② 하단 [신청서 수정] 클릭 후 수정

※ 신청기간 동안에는 신청서 수정/취소/재신청 가능 (신청기간 마감 이후에는 수정 불가)

