

1. <https://stud.inje.ac.kr/>(인제정보시스템)에 접속합니다.



2. 메뉴탭에서 [시스템관리]버튼을 클릭한 후 [웹메일신청]을 클릭합니다.



3. 아래와 같은 화면이 뜨면 웹메일ID와 임시비밀번호를 기입한 후 [신청]버튼을 클릭합니다. 신청 내역을 저장하였다는 웹 페이지의 메시지 화면이 뜨면 [확인]버튼을 클릭합니다.

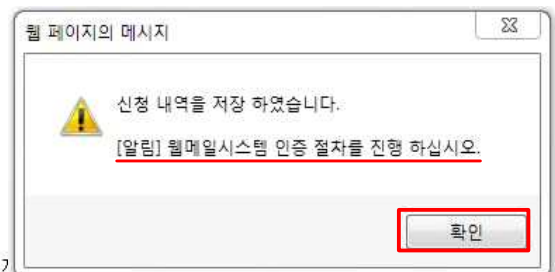
시스템관리 > 웹메일신청 > 웹메일신청

▶ 웹메일계정신청

웹메일ID	<input type="text" value=""/>	@oasis.inje.ac.kr	임시비밀번호	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="신청"/>	<input type="button" value="삭제"/>	<input type="button" value="임시비밀번호변경"/>
-------	-------------------------------	-------------------	--------	-------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	---

신청된 내역이 없습니다.

- ※ 1. 웹메일ID 및 임시비밀번호는 5~15자, 숫자와 영문자로만 가능합니다.  
신청하신 웹메일ID는 Oasis 웹메일 시스템에서 인증절차를 통해 발급처리 됩니다.  
신청후 Oasis 웹메일 시스템에서 인증절차(인증)를 꼭 진행 하십시오.  
인증후 [확인] 버튼을 클릭하여 최종 확인 하십시오.
- 2. 임시비밀번호는 웹메일 시스템에서 비밀번호를 변경할 때 사용됩니다.
- 3. 웹메일시스템에서 발급된 메일ID는 삭제할 수 없습니다. 삭제를 원하면 웹메일 시스템 기



※ 임시비밀번호는 말 그대로 임시이며, 가입완료 후 oasis웹메일에 접속하여 비밀번호를 변경해줘야 합니다.

4. 인증절차를 진행합니다. 인증절차를 진행하기 위해서 [인증]버튼을 클릭한 후 아래 우측 그림과 같은 화면이 뜨면 기입사항에 맞게 빠짐없이 입력한 후 [확인]버튼을 클릭합니다.

- ※ 1. 웹메일ID 및 임시비밀번호는 5~15자, 숫자와 영문자만으로 가능합니다.  
 신청하신 웹메일ID는 Oasis 웹메일 시스템에서 인증절차를 통해 발급처리 됩니다.  
 신청후 Oasis 웹메일 시스템에서 인증절차 **[인증]**를 꼭 진행 하십시오.  
 인증후 **[확인]** 버튼을 클릭하여 최종 확인 하십시오.
- 2. 임시비밀번호는 웹메일 시스템에서 비밀번호를 변경할 때 사용됩니다.
- 3. 웹메일시스템에서 발급된 메일ID는 삭제할 수 없습니다. 삭제를 원하면 웹메일 시스템 계

이름과 학번을 입력하여 인증을 하여주십시오.

이름

학번/사번

이메일 @oasis.inje.ac.kr

5. 인증완료한 후 아래의 화면이 뜨고 [사용자등록]버튼을 클릭하면 '성공적으로 등록되었습니다.'의 메시지와 함께 회원가입이 완료 됩니다.


**회원가입**

\* 표시는 필수입력칸입니다.

**ID 및 비밀번호**

이름 *	<input type="text" value="홍길동"/>	▶ 실제 본명을 입력하세요.
학번/사번 *	<input type="text" value="20111234"/>	▶ 영문소문자, 숫
메일 *	<input type="text" value="aaaaa"/> @oasis.inje.ac.kr	▶ 영문소문자, 숫
비밀번호 *	<input type="password" value="●●●●●"/>	▶ 영문소문자, 숫
비밀번호 확인 *	<input type="password" value="●●●●●"/>	▶ 영문소문자, 숫
비밀번호 질의 *	좋아하는 색깔은? ▼	▶ 예) 자신의 보
비밀번호 답 *	하늘색	▶ 예) 핸드폰

웹 페이지의 메시지

 성공적으로 등록되었습니다.