

인제대학교 현장실습

학생 매뉴얼

경상남도 김해시 인제로 197 (구 : 여방동 607) 인제대학교 LINC 사업단

전화 : 055-320-3923~5 팩스 : 055-334-9585

Copyright © 2014 인제대학교 LINC사업단. All right reserved.

I. 현장실습

1. 현장실습 신청서	P.4
2. 현장실습 지원현황	P.6
3. 관심실습 기관목록	P.8
4. 현장실습 일지/실습보고서	P.11

I. 현장실습



I. 현장실습

1) 현장실습 신청서

현장실습 신청서 목록 페이지 입니다.

홈 > 마이페이지 > 현장실습 > 현장실습신청서

현장실습신청서

신청서 작성 클릭 시 현장 실습 신청서 작성 페이지로 이동합니다.




신청서작성

년도	학기	신청상태	등록일	수정일	수정 복사
2016년도	1학기	승인	2015-12-18	2015-12-18	수정 복사
2015년도	겨울방학	승인	2015-12-18	2015-12-18	수정 복사
2015년도	여름방학	승인	2015-12-21	2015-12-21	수정 복사
2014년도	겨울방학	승인	2015-12-22	2015-12-22	수정 복사
2012년도	1학기	승인	2015-12-18	2015-12-18	수정 복사

수정 클릭시 작성한 현장실습 신청서를 수정하는 페이지로 이동합니다.
복사 클릭시 작성한 현장실습 신청서와 동일하게 입력이 되어있으며 실습 년도 학기를 변경하라는 팝업이 생성됩니다. 확인 클릭 시 복사한 신청서를 수정하는 페이지로 이동합니다.

웹 페이지 메시지

 신청서 복사시 실습년도/학기는 필히 변경하여 주시기 바랍니다.

확인

I. 현장실습

1) 현장실습 신청서

현장실습 신청서 작성 페이지 입니다.

학생_현장실습신청서

사진등록

성명 실습학기 2016년도 년도 1학기 학기

소속대학 컴퓨터응용과학부 전공 컴퓨터시물레이션 복수전공

학번 20041234 학년 1학년 성별

자택전화 02 - 1234 - 1234 휴대폰 010 - 4509 - 4410

주소 607789 우편번호 부산광역시 동래구 쇠미로81번길 22동래구 사직2동 삼정그린코아아파트

E-mail kjk4410@dreamwiz.com

필수 확인 사항
 ※ 휴학생은 참여할 수 없음
 ※ 해당학기 졸업 예정자 참여 불가
 ※ 현장실습 포기 시 학점 취득 불가
 ※ 학점 이수 조건(하,동계 : 160시간이상, 1-2학기 : 500시간이상)

복사 클릭시 신청서의 실습학기를 선택하지 않으면 입력되지 않으며 신청서는 해당 년도 학기당 한 개만 작성이 가능합니다.

교과목

교과목

학적상태 졸업 마지막학기 예 아니요

총 이수학기 공학점

종류 발행처 취득일자

어학연수 (어학연수, 학생활동, 현장실습 포함)

교과목 선택 클릭시 관리자가 입력한 교과목 정보 중 선택한 해당 년도, 학기의 교과목 정보를 검색 할 수 있는 팝업이 생성되고 교과목 명 선택시 해당 교과목을 자동으로 입력합니다.

교과목 검색

단과대학	학과(부)	이수구분	교과목	분반	학점	담당교수
글로벌경영대학	국제경영학부	전선	현장실습II	1	15	김영철
글로벌경영대학	국제경영학부	전선	현장실습II	2	15	김태균
연계전공	글로벌식의약품질관리전공	전선	현장실습 IV	1	15	유성식
글로벌경영대학	경영학부	전선	경영인턴십	1	3	김태환
글로벌경영대학	경영학부	전선	경영인턴십	2	3	유성식

모든 내역 작성 후 복사 클릭시 작성한 현장실습 신청서를 저장 합니다. 취소 클릭시 작성 한 현장실습 신청서를 저장 하지않고 목록 페이지로 이동합니다.

I. 현장실습

2) 현장실습 참여기업

현장실습참여기업 목록 페이지 입니다.



홈 > 현장실습지원센터 > 현장실습참여기업

현장실습참여기업

년도 :
 학기 :
 기업명 :
 모집전공 :

기업명	진행상태	년도	학기	실습기간	모집전공	모집인원	지원인원	관심기관	지원하기
Cowell Med...	진행중	2016	1학기	16.02.29~16.03.25	컴퓨터공학	10명	0명	스크랩	1지망 <input type="button" value="지원하기"/>
Cowell Med...	마감	2016	2학기	16.09.01~16.10.28	컴퓨터공학	2명	0명	스크랩	
Cowell Med...	진행중	2016	1학기	16.02.01~16.02.26	컴퓨터공학	3명	1명	스크랩	2지망 <input type="button" value="지원하기"/>
Cowell Med...	마감	2016	여름방학	16.06.06~16.07.29	컴퓨터공학	5명	0명	스크랩	
국립김해박물관	진행중	2016	1학기	16.02.15~16.03.11	tset	4명	0명	스크랩	3지망 <input type="button" value="지원하기"/>
국립김해박물관	마감	2012	1학기	16.01.13~16.01.14	test	2명	0명	스크랩	
국립김해박물관	마감	2012	1학기	16.01.24~16.01.25	test	2명	0명	스크랩	
국립김해박물관	마감	2012	1학기	16.01.17~16.01.18	test	2명	0명	스크랩	
국립김해박물관	마감	2012	1학기	16.01.10~16.01.11	test	2명	0명	스크랩	
국립김해박물관	마감	2012	1학기	16.01.05~16.01.06	test	2명	0명	스크랩	

차수 마다 학생이 3개의 실습까지 지망 할 수 있습니다. 1지망, 2지망, 3지망은 한번씩 밖에 할 수 없습니다.

I. 현장실습

2) 현장실습 지원현황

현장실습 지원현황에서 지원한 지원 내역을 확인 할 수 있습니다.



홈 > 마이페이지 > 현장실습 > 현장실습 지원현황

현장실습 지원현황

Search 년도 : 학기 : Search

년도/학기	차수	지망	기업명	진행상태	실습기간	모집전공	모집인원	지원인원	선발여부	관리
2016년도/1학기	1	1	Cowell Med...	진행중	16.02.01~ 16.02.26	컴퓨터공학	3명	1명	심사중	취소
	1	3	Cowell Med...	진행중	16.02.17~ 16.02.18	2	2명	1명	심사중	취소
	1	2	Cowell Med...	진행중	16.02.17~ 16.02.18	3	3명	1명	심사중	취소
년도/학기	차수	지망	기업명	진행상태	실습기간	모집전공	모집인원	지원인원	선발여부	관리
2015년도/겨울방학	1	1	(주)엘지	진행중	15.12.15~ 16.02.01	컴퓨터전공	11명	1명	선발	
	1	1	Cowell Med...	접수완료	15.12.23~ 16.03.01	2	3명	1명	심사중	취소

년도 학기 별로 차수 지망 내역을 확인합니다.

취소 클릭시 해당 기업에 지원을 취소합니다.

I. 현장실습

3) 관심실습 기관목록

현장실습 지원현황에서 지원한 지원 내역을 확인 할 수 있습니다.



홈 > 마이페이지 > 현장실습 > 관심실습 기관목록

관심실습 기관목록

기업명	진행상태	년도	학기	실습기간	모집전공	모집인원	지원인원	지원하기
Cowell Med...	진행중	2016년도	1학기	2016-02-26 ~ 2016-03-31	3	3명	0명	1지망 <input type="button" value="지원하기"/>
(주)위드엠	마감	2015년도	겨울방학	2015-07-03 ~ 2015-07-30	333	22명	0명	
(주)위드엠	마감	2015년도	겨울방학	2015-07-02 ~ 2015-07-31	22	22명	0명	

◀ 1 ▶

기업명 클릭시 해당 기업의 현장 실습신청서를 확인 할 수 있습니다.

차수 마다 학생이 3개의 실습까지 지망 할 수 있습니다. 1지망, 2지망, 3지망은 한번씩 밖에 할 수 없습니다.

I. 현장실습

3) 관심실습 기관목록 - 현장실습신청서

기업의 현장실습신청서를 확인 할 수 있습니다.

홈 > 현장실습지원센터 > 현장실습참여기업

현장실습참여기업

기관_현장실습신청서

실습요청 업체현황	기업명	Cowell Medi1	홈페이지	http://www.inje.ac.kr	
	주소	서울특별시 강남구 개포로25길 8			
	연락처	FAX	직원수	100000003	
	업종	업태	주요생산품	주생산품목1	
실습 요청사항	과정	2016년도 1학기 4주			
	실습희망기간	2016.02.26 ~ 2016.03.31			
	전공	3	인원	남 2명, 여 1명	
	주요담당업무				
	자격사항	인터넷활용; 엑셀; 파워포인트; 워드; 기타: CAD; CATIA; 그래픽; 프로그래밍; 통신; 기타:			
모집상세요강					
현장실습장소 (위 주소 이외의 장소)					
실습생 지원사항	1일 근무시간 (8시간/ 1일 기본)	~ (1일 시간) 토요일 근무: 휴무 휴무일:	수당지급 여부	월만원 (※ 의무사항 아님)	
	산재보험 가입여부	미가입 (※ 의무사항 아님)	숙·식 제공	기숙사제공: 중식제공:	
	통근수단 (카풀)				
현장실습 실시계획서 (인턴기업)	업무별 실습내용 (실습업무)				
	1주				
	2주				
	3주				
	4주				
수요조사	1. 지원가능하십니까?	1. 지원가능성을 꼭 실시하고 있는 적극 반영하여			
	2. 사무직종에 필요한 직무교육이 무엇입니까?				
	3. 우수실습생을 우선(우대) 채용의사가 있습니까?				

차수 마다 학생이 3개의 실습까지
지망 할 수 있습니다. 1지망, 2지
망, 3지망은 한번씩 밖에 할 수 없
습니다.

협약서 클릭시 해당기업의 협약서
를 팝업으로 확인합니다.
목록 클릭시 관심실습 기관목록으
로 이동합니다.

1지망

I. 현장실습

3) 관심실습 기관목록 - 현장실습교육과정 협약서

기업의 현장실습교육과정 협약서를 팝업으로 확인 할 수 있습니다.

현장실습교육과정 협약서

제 1조 (목적)

이 현장실습교육과정 협약서는 Cowell Medi1 회사(기관) (이하 '갑'이라 한다.)와 인제대학교(이하 '을'이라 한다.)상호 간에 현장실습교육에 관한 필요한 사항을 정하고 이를 성실하게 준수할 것을 협약함을 그 목적으로 한다.

제 2조 (사업주의 의무)

(갑)은 현장실습교육이 내실 있게 실시될 수 있도록 지원하며, 현장실습생이 다양하고 폭넓은 현장 경험을 쌓을 수 있도록 기회를 제공한다.

제 3조 (현장실습기간)

현장실습기간은 2016.09.20 ~ 2016.12.16 까지 (주) 로 한다.

제 4조 (현장실습시간)

현장실습 시간은 1일 8시간 1주 40시간을 원칙으로 한다.

제 5조 (현장실습의 평가)

(갑)은 (을)이 정한 기준에 따라 현장실습생의 실습기관평가서를 실습 종료 즉시 (을)에게 통보한다.

제 6조 (재해보험)

- ① (을)은 현장실습기간 동안 현장실습학생에 대한 재해보험을 가입하고 발생한 재해는 산업재해보상보험으로 처리한다.
- ② (갑)은 현장실습학생이 현장실습과 관련하여 재해를 입은 경우 산업재해보상보험법에 의한 보상금 청구절차 이행에 필요한 서류의 제출 등을 적극 협조하여야 하며, 사규에 정한 산업재해 보상금은 별도로 지급한다.

제 7조 (현장실습 협약의 해지)

- ① (갑)은 현장실습생이 현장실습기간 동안의 협약을 해지해야 할 부득이한 사유가 있을 때에는 협약당사자간의 협의에 의해 해지할 수 있으며, 이 경우 협약 해지일 10일 전까지 협약 당사자에게 그 사실을 통보하여야 하며 중단된 월의 수당 지급금액은 일할 산정 지급한다.

제 8조 (기술자문 등)

- ① (을)은 기술·경영상의 자문을 받기 위한 (갑)의 요구가 있을 경우 특별한 사유가 없는 한 성실히 협조하여야한다.
- ② (갑)이 기술 개발을 위하여 (을)이 보유한 기기 사용의 요청이 있을경우 (을)은 적극 협조한다.

제 9조 (기타)

이 협약서에 명기되지 아니한 사항에 대하여는 상호 협의에 의한다. 본 협약서는 2부를 작성하여 (갑), (을)이 기명 날인한 후 각각 1부씩 보관한다.

2016 년 02 월 25 일

갑 (기업, 기관, 단체)

회사명: Cowell Medi1

대표자: Cowell Medi1 Cowell Medi1

을 (대학교)

학교명: 인제대학교

대표자: 인제대학교 총장

I. 현장실습

4) 현장실습 일지/실습보고서

현장실습 일지/실습보고서 목록페이지 입니다.



홈 > 마이페이지 > 현장실습 > 현장실습 일지/실습보고서

현장실습 일지/실습보고서

Search 년도 : 학기 : Search

번호	년도	학기	기업명	실습기간	보고서
2	2016	1학기	Cowell Med...	16.02.17~ 16.02.29	보고서
1	2015	겨울방학	(주)엘지	15.12.15~ 16.02.01	보고서

기업명 클릭시 해당기업의 현장실습 신청서를 확인 할 수 있습니다.

보고서 클릭시 실습정보 보고서 팝업이 노출되어 일지, 출근부, 종합보고서, 설문조사, 수료증을 작성 및 확인 할 수 있습니다.

I. 현장실습

4) 현장실습 일지/실습보고서

현장실습 일지/실습보고서 주간일지 팝업입니다.

실습정보



접수상태	실습증	실습기관명	Cowell Medi1	주요업무			
성명	김재광	학과		학년	1학년	학번	20041234

현장실습지원서 실습생요청서 서약서 추천서 협약서

주간일지	출근부	종합보고서	설문조사	수료증
------	-----	-------	------	-----

현장실습기간	2016-02-17 ~ 2016-02-29 3주		
출석일수	5(1)	결석일수	1
현장실습주지 <small>(200자 이상 500자이하)</small>			
일시	1주차(2016-02-17 ~ 2016-02-19)		

현장실습지원서, 실습생요청서, 협약서를 팝업으로 확인 할 수 있으며 서약서, 추천서는 한글로 다운로드 받을 수 있습니다.

<input type="checkbox"/> 실습내용	실습내용 입니다.
일시	2주차(2016-02-22 ~ 2016-02-26)
<input type="checkbox"/> 실습내용	실습내용 입니다.
일시	3주차(2016-02-29 ~ 2016-02-29)
<input type="checkbox"/> 실습내용	실습내용 입니다.
<input type="checkbox"/> 전체선택(선택한 항목들만 등록,수정이 처리됩니다)	

인쇄

저장

주지를 작성할 수 있으며 실습내용 앞에 체크시 선택한 내용만 저장 할 수 있습니다.

인쇄 클릭시 해당내용을 저장하며 저장 클릭시 체크한 실습내용만을 저장합니다.

I. 현장실습

4) 현장실습 일지/실습보고서

현장실습 일지/실습보고서 출근부 팝업입니다.

실습정보



접수상태	실습증	실습기관명	Cowell Medi1	주요업무			
성명	김재광	학과		학년	1학년	학번	20041234

- 현장실습지원서
- 실습생요청서
- 서약서
- 추천서
- 협약서

- 주간일지
- 출근부**
- 종합보고서
- 설문조사
- 수료증

- 이전
- 다음
- 오늘

2016년 2월

월간

일	월	화	수	목	금	토
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	출근	출근	결근	휴일
21	22	23	출근	조퇴		휴일
28	29	1	2	3	4	5

미리보기

미리보기 클릭시 출근상황부를 팝업으로 확인 할 수 있습니다.

기업이 작성한 출근부를 확인합니다.

I. 현장실습

4) 현장실습 일지/실습보고서

현장실습 일지/실습보고서 설문조사 팝업입니다. 관리자가 등록된 설문조사를 할 수 있습니다.

실습정보



접수상태	실습중	실습기관명	Cowell Medi1	주요업무			
성명	김재광	학과		학년	1학년	학번	20041234

- 현장실습지원서
- 실습생요청서
- 서약서
- 추천서
- 협약서

주간일지	출근부	종합보고서	설문조사	수료증
------	-----	-------	-------------	-----

2016년도 1학기 설문조사

1. 만족도는?

- 매우 만족
- 만족
- 보통
- 불만족
- 매우 불만족

저장

저장 클릭시 작성한 설문조사를 저장합니다.

I. 현장실습

4) 현장실습 일지/실습보고서

현장실습 일지/실습보고서 설문조사 팝업입니다. 관리자가 등록된 설문조사를 할 수 있습니다.

실습정보



접수상태	실습증	실습기관명	Cowell Medi1	주요업무			
성명	김재광	학과		학년	1학년	학번	20041234

- 현장실습지원서
- 실습생요청서
- 서약서
- 추천서
- 협약서

- 주간일지
- 출근부
- 종합보고서
- 설문조사
- 수료증**

제 2016-001-230 호

수 료 증

인제대학교 학과 1 학년
김재광

위 사람은 인제대학교 1학기 현장실습으로
Cowell Medi1에서 4주 과정의 현장실습을 수료하였음을 인정함.

2016 년 02 월 29 일

인제대학교 LINC사업단 단장 최 용 선

위의 인정에 따라 이 증서를 수여함.

2016 년 02 월 29 일

인제대학교 총 장 차 인 준

인쇄 클릭시 수료증을 인쇄합니다.

인쇄