

2023학년도 후기(2024년 8월) 학사학위 취득 유예 신청 안내

1. 신청기간 및 방법

- 학생 신청기한: 2024. 5. 29.(수) 17:00
- 신청기간 내에 소속 학과(부)사무실에 학위취득유예신청서 및 첨부서류를 제출하여야 함
- 신청서 내용이 모두 기재되어 있어야 하며, 최종 학위취득 유예 여부는 2024학년도 1학기 성적(졸업)사정 이후 결정됨

- 학위취득 유예자는 반드시 졸업요건을 갖춰야만 유예자로 승인될 수 있음
(※ 신청한다고 모두 유예가 되는 것이 아님)
 - 학점 부족 시 → 졸업불가(다음학기 수강신청해야 함)
 - 봉사, 외국어 시험, 논문 미이수 → 수료(추가 수강신청 불가)

2. 신청자격 및 유예조건

구분	내용	비고
신청자격	<ul style="list-style-type: none">■ 8학기 이상 이수하고, 학칙 제59조의 졸업요건을 이수한 자■ 학위취득유예신청으로 인하여 재학연한을 초과하지 않는 자	
유예가능횟수	<ul style="list-style-type: none">■ 1회(1학기) 한정	
유예조건	<ul style="list-style-type: none">■ 수강신청 하지 않아도 됨■ 희망 시 수강 신청할 수 있음(9학점 이내 제한) → 재수강 절대 불가함■ 수강신청 시 추가학기 등록금규정 적용	
	<ul style="list-style-type: none">■ 학사학위 취득 유예자로 별도 집계 (재학생X, 재적생○)■ 유예기간동안 휴학 불가	재학증명서 발급불가, 졸업예정증명서 발급가능

3. 학사 학위취득 유예 신청 취소

- 2024. 7. 22.(월) 까지 취소원을 소속 학과(부) 사무실로 제출하여야 2024.8.16. (금) 학위증 수령이 가능 합니다. 취소기간이 지나면 학위 취득 유예를 취소할 수 없으므로, 이점 유의하셔서 결정바랍니다.
- 학사운영규정 제106조 (학사학위 취득 유예 취소절차 및 시기)

【 학사운영규정 제106조(학사학위 취득 유예 취소절차 및 시기) 】

제106조(취소절차 및 시기) 학위취득유예의 취소는 제105조 제1항의 절차에 따라 학위취득유예취소신청서<별지서식 제35호>를 당해학기 졸업사정 전까지 제출하여야 한다.<개정 2019.3.1.>

4. 유의사항(숙지)

- 2024학년 1학기 성적(졸업)사정 후 최종 유예 자격취득 여부가 결정됩니다.
 - 학과(부)에서 추후 학위취득 유예자에게 결과 통보하여야 함
- 학위취득유예의 신청대상은 졸업이 가능한 학생이어야 하며, 추후 졸업사정 결과 졸업요건(봉사, 논문, 영어 미 이수자)나 학점이 부족한 학생은 수료 또는 졸업불가로 처리됩니다.
 - 학과(부)에서 추후 결과를 반드시 학생에게 통보하여야 함
- 학위취득 유예자는 수강신청 할 수 있으나, 졸업에 문제가 생길 가능성이 있으므로 수강신청을 하지 않는 것을 권장하며, 만약 수강신청을 했는데(등록금 발생) 등록금 납부기간에 등록금을 납부하지 않으면 총장 직권으로 유예가 취소되고 졸업으로 처리합니다.
(학사운영규정 제107조)
- 학위 취득유예신청을 하고 유예자격을 취득한 학생은 2024-2학기에 학위취득 유예생의 학적을 유지하나, 재학생과 동일한 자격이 유지되므로 학생 관리에 유의바랍니다.

끝.